

Óbudai Egyetem  
Alba Regia Műszaki Kar



## KÉPZÉSI PROGRAM

**Közigazgatás-szervező alapképzési szak**  
**általános igazgatási szakirány**

Székesfehérvár, 2014. szeptember 1.

# KÖZIGAZGATÁS-SZERVEZŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK, ÁLTALÁNOS IGAZGATÁSI SZAKIRÁNY TANTERVE

## 1. Képzési cél:

A képzés célja olyan közigazgatás-szervező képesítéssel rendelkező szakemberek képzése, akik elhivatottsággal és tudatosan készülnek a közzolgálati tisztviselői életpályára, illetve a közzolgálaton belüli karrierjük fejlesztésére.

## 2. Képzési idő:

- nappali tagozaton (testnevelés óra nélkül)	6 félév, összesen	2625 óra + 400 óra gyakorlat
- levelező tagozaton	6 félév összesen	672 óra + 400 óra gyakorlat

## 3. Megszerzendő kreditek száma: 180 kredit

## 4. Végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: közigazgatás-szervező
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Public Administration Manager
- szakirány: általános igazgatási;
- szakirány angolul: General Administration;
- szakirányhoz rendelt szakképzettség: közigazgatás-szervező általános igazgatási szakirányon;
- szakirányhoz rendelt szakképzettség angolul: Public Administration Manager with specialisation in General Administration;

## 5. A képzés főbb területei:

	<b>Kredit pont</b>
<b>Alapozó alapismeretek (20-40 kredit)</b>	<b>33</b>
<b>Szakmai törzsanyag (70-90 kredit)</b>	<b>77</b>
<b>Differenciált szakmai ismeretek (30-40 kredit)</b>	<b>40</b>
<b>Szabadon választható tárgy (min. 10 kredit)</b>	<b>10</b>
<b>Szakmai gyakorlatok</b>	<b>10</b>
<b>Szakedolgozat (15 kredit)</b>	<b>10</b>
<b>Összesen:</b>	<b>180</b>

## 6. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat időtartama:

Intézeti gyakorlatok:

10 hét közzolgálati gyakorlat, 400 óra, 10 kredit értékkel.

## **7. Testnevelés:**

A nappali tagozaton kritérium tárgy, mely a 2. és 3. félévben kerül meghirdetésre heti 2 órában.

## **8. Nyelvi követelmények:**

### a) A végbizonyítvány megszerzésének feltétele:

Minden nappali alapképzésben résztvevő hallgatónak kritérium tárgyként fel kell vennie két, az egyetem által meghirdetett angol vagy német nyelvű szakmai kurzust, és teljesítenie kell az arra előírt számonkérést.

Amennyiben a hallgató a kritériumtárgyat nem angol nyelven teljesítette, úgy igazolnia kell angol alapfokú nyelvtudását, a Tanulmányi- és vizsgaszabályzat vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően.

### b) Az oklevél kiadásának feltétele:

Az alapfokozat megszerzéséhez idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges. Az egyetem az angol, német, spanyol, olasz, francia, portugál, orosz nyelvek valamelyikéből letett nyelvvizsgát fogadja el.

## **9. A képzés formái:**

- a) Nappali
- b) Levelező

## **10. Az ismeretek ellenőrzése:**

- a) Évközi jegy
- b) Vizsga
- c) Záróvizsga

## **11. A záróvizsgára bocsátás feltételei:**

- a) Végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése
- b) A bíráló által elfogadott szakdolgozat

A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány megszerzése. Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot - a nyelvi követelmény teljesítése, a szakdolgozat elkészítése kivételével - teljesítette, és az előírt kreditet megszerezte.

## **12. A záróvizsga részei:**

A záróvizsga a szakdolgozat védéséből és komplex (a tantervben előírt tárgyakból összeállított) szóbeli vizsgákból áll (felkészülési idő legalább 30 perc), amelyet a hallgatónak egy napon, folyamatosan kell letennie.

## **13. A záróvizsga eredménye:**

A szakdolgozatra és a záróvizsga szóbeli részére kapott érdemjegyek - a vizsgatárgyak számát figyelembe vevő - súlyozott átlaga az alábbiak szerint:

$$Z = (SZD + Z1 + Z2 + \dots + Zm) / (1 + m).$$

## **14. Oklevél kiadásának feltétele:**

- Sikeres záróvizsga
- Nyelvi követelmény teljesítése

## **15. Választható specializációk:**

-

## **16. Hatálybalépés ideje: 2014. szeptember 1.**

**Székesfehérvár, 2014.**

Dr. Györök György  
dékán

**30/2014. (IV. 30.) KIM rendelet**  
**a közigazgatási, rendészeti és katonai képzési terület alap- és mesterképzési szakjainak**  
**képzési és kimeneti követelményeiről**

**AZ ALAPKÉPZÉSI SZAKOK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI**

***I. KÖZIGAZGATÁSI KÉPZÉSI ÁG***

***1. KÖZIGAZGATÁS-SZERVEZŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK***

**1. Az alapképzési szak megnevezése:** közigazgatás-szervező (Public Administration Manager)

**2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**

- végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: közigazgatás-szervező
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Public Administration Manager
- választható szakirányok:

a) általános igazgatási;

b) nemzetközi közigazgatási;

- választható szakirányok angolul:

a) General Administration;

b) International Public Administration;

- szakirányhoz rendelt szakképzettség:

a) közigazgatás-szervező általános igazgatási szakirányon;

b) közigazgatás-szervező nemzetközi közigazgatási szakirányon;

- szakirányhoz rendelt szakképzettség angolul:

a) Public Administration Manager with Specialisation in General Administration;

b) Public Administration Manager with Specialisation in International Public Administration.

**3. Képzési terület:** közigazgatási, rendészeti és katonai

**4. Képzési ág:** közigazgatási

**5. A képzési idő félévekben:** 6 félév

**6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 30 kredit

6.2. A differenciált szakmai ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 30 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 50 kredit

6.6. Intézményen kívüli gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték: 10 kredit

**7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A képzés célja olyan közigazgatás-szervező képesítéssel rendelkező szakemberek képzése, akik elhivatottsággal és tudatosan készülnek a közszolgálati tisztviselői életpályára, illetve a közszolgálaton belüli karrierjük fejlesztésére.

7.1. A közigazgatás-szervező képes az állami működés valamennyi területén, különösen a közigazgatásban

- hivatástudattal szolgálni a közjót és a közérdeket,
- közigazgatási stratégiák értelmezésére és érvényesítésére,
- a hatósági jogalkalmazásra és jogérvényesítésre,
- közigazgatási feladat-ellátás szervezésére és végrehajtására,
- közigazgatási folyamatok szervezésére és továbbfejlesztésére,
- alkalmazkodni a közigazgatási karrier utak, munkakör családok követelményeihez,
- az alapvető államháztartási (így különösen a költségvetés-tervezési, gazdálkodási, pénzügyi) feladatokban történő részvételre,
- szervezetszabályozási feladat ellátására,
- szervezeten irányítási, felügyeleti és ellenőrzési tevékenység végzésére,
- személyzetigazgatási és személyzeti politikai feladatokban történő közreműködésre,
- közszolgálati nemzetközi kapcsolatban történő feladatellátására,
- hatékony közszolgálati kommunikációra, valamint
- a „közös közszolgálati ismeretek” elsajátításával ismeri és érti a rendészeti, katonai és nemzetbiztonsági szakterületek felépítését, szabályozását, működését.

7.2. A képzés a közszféra számára olyan szakembereket biztosít, akik

- a közigazgatás alkotmányos meghatározottságának és a kor követelményeinek megfelelő tudással és megfelelő színvonalú műveltséggel rendelkeznek, amely a közigazgatás működésének megértésén keresztül nemcsak képessé, hanem méltóvá teszi őket a haza és a közérdek szolgálatára,
- gyakorlatorientált ismereteket szereztek, amelyek birtokában képesek az adminisztráció bármely szakterületén az adott terület specialitásaihoz alkalmazkodva rövid időn belül hatékony munkát végezni,
- elméleti, tudományos alapozó (pl. államelmélet, államtudományi, alkotmányjogi, államszervezeti) ismeretek birtokában vannak, amelyek lehetővé teszik számukra a közigazgatás-tudományi mestertanulmányok folytatását, valamint hosszabb távon és tudományos érdeklődés esetén a doktori tanulmányok megkezdését,
- felsőfokú szakmai alapismereteket szereznek, amelyekre építve képesek eredményesen részt venni a közszolgálati továbbképzésben és így könnyen mobilizálhatók a közszektorban,
- szervezői és vezetői ismeretekkel és készségekkel rendelkeznek, amelyek segítségével bekapcsolódhatnak a közszolgálati vezetőképzésbe.

7.3. Az alapfokozat birtokában a közigazgatás-szervezők képesek:

- érdemi munkát végezni a közhatalom gyakorlását megvalósító, valamint a közszolgálatok biztosításában közreműködő állami és nem állami szerveknél,
- a demokratikusan választott vezetők – közhatalom gyakorlása során hozott – döntéseinek önálló végrehajtására, igazodva a társadalmi-gazdasági környezet változásaihoz,
- a vezetői döntések előkészítésére és a döntéshozatali eljárásban való aktív részvételre,

- az emberi erőforrás-gazdálkodással, az életpálya-tervezéssel, valamint a közszolgálatban működtetett személyzeti rendszerekkel kapcsolatos alapvető feladatok ellátására,
- a jó állam, a jó kormányzás és a jó közigazgatás elveinek és célkitűzéseinek érvényre juttatására,
- az Alaptörvényből és az európai uniós szabályokból fakadó elvárásoknak megfelelően együttműködni és kommunikálni a lakossággal,
- szolgáltató, ügyfélbarát magatartással a közigazgatást közelíteni a polgárokhoz.

## **8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):**

### 8.1. alapozó ismeretek: 20-40 kredit

- alkotmánytörténeti- és közigazgatás-történeti ismeretek,
- államtani alapismeretek,
- alkotmányjogi ismeretek,
- társadalomelméleti és szociológiai alapismeretek,
- közgazdasági ismeretek,
- közpolitikai ismeretek,
- közpénzügyi alapismeretek,
- nemzetpolitika,
- közigazgatás-tani ismeretek,
- közigazgatás-szervezés,
- rendészetelmélet és a rendészeti eszközrendszer,
- hadelmélet és katonai műveletek,
- vezetés- és szervezéselmélet,
- általános politológiai ismeretek.

### 8.2. szakmai törzsanyag: 70-90 kredit

- államszervezet és a közigazgatási szervezetrendszer,
- közfeladatok és közigazgatási funkciók,
- közigazgatási földrajz, urbanisztika, önkormányzati ismeretek,
- a közigazgatás működése és általános közigazgatási jog,
- közigazgatási eljárások és hatósági eljárásjog,
- közigazgatási feladatrendszer és szakigazgatási alapismeretek,
- közszolgálati munkajog, közszolgálati életpályák és humán-erőforrás-gazdálkodás,
- statisztikai ismeretek,
- polgári jogi alapismeretek,
- államháztartási, számviteli ismeretek,
- nemzetközi közjogi és európai uniós alapismeretek,
- katasztrófavédelmi ismeretek,
- közigazgatási informatika és információs rendszerismeret,
- közigazgatási büntetőjog,

- közszolgálati logisztika,
- nemzetbiztonsági tanulmányok,
- közös közszolgálati gyakorlat,
- integritás a közszolgálatban és hivatásetika, kommunikáció.

8.3. differenciált szakmai ismeretek: 30-40 kredit

a) általános igazgatási szakon:

- alapjogvédelem a közszolgálatban,
- szakigazgatási ismeretek,
- közigazgatási jogérvényesítési és jogvédelmi ismeretek (közigazgatási bíráskodás),
- e-közszolgálati ismeretek,
- emberi erőforrás gazdálkodási ismeretek,
- államháztartási ellenőrzési ismeretek,
- szociálpszichológiai ismeretek,
- támogatásszervezési (projektmenedzsment) ismeretek,
- szaknyelvi ismeretek.

b) nemzetközi közigazgatási szakirány:

- nemzetközi szervezetekre vonatkozó ismeretek,
- EU intézményrendszere és közpolitikái,
- magyar külpolitikai és külszolgálati ismeretek,
- EU jogrendszere,
- külügyi igazgatási ismeretek,
- emberi és kisebbségi jogok,
- regionális tanulmányok,
- nemzetközi és EU pénzügytani ismeretek,
- szaknyelvi ismeretek.

**9. Szakmai gyakorlat:** 10 kredit

Az oklevél megszerzésének feltétele legalább 10 hét mentorált közszolgálati szakmai gyakorlat elvégzése.

**10. Idegennyelvi követelmények:**

Az alapfokozat megszerzéséhez az EU valamely hivatalos idegen nyelven egy államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy okirat megszerzése szükséges.





# Oktatási Hivatal

1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Telefon: (+36 1) 374-2140

Telefax: (+36 1) 374-2478

Honlap: <http://www.oh.gov.hu>

E-mail: [felsooktatasi@oh.gov.hu](mailto:felsooktatasi@oh.gov.hu)

ERKEZETT

2014 APR 29

Ügyszám: FF/214-5/2014.  
Ügyintéző: dr. Fodor Tamás (tel.: 1/374-2328, e-mail: [fodor.tamas@oh.gov.hu](mailto:fodor.tamas@oh.gov.hu))  
Kérelmező: Nyugat-magyarországi Egyetem, képviselő: Dr. Faragó Sándor rektor  
9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky utca 4.  
Tárgy: Képzés nyilvántartásba vétele

NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM REKTORI HIVATALA
Iktatószám: RH- 40-16/2014
Érkezett: 2014.04.29

K. Csik S. rektor

GF

GEO

h!

## HATÁROZAT

A(z) Nyugat-magyarországi Egyetem által benyújtott kérelem alapján

### **nyilvántartásba veszem**

a(z) Nyugat-magyarországi Egyetem által indítandó közigazgatás-szervező alapképzési szakot az alábbi adatokkal:

- a) A képzés megnevezése: közigazgatás-szervező alapképzési szak
- b) A képzés kódja: BSZKKSZ
- c) A képzés besorolása: közigazgatási, rendészeti és katonai képzési terület
- d) Szakirány(ok):
  - általános igazgatási
- e) Specializáció(k):-
- f) Megszerezhető végzettség, szint és annak ISCED besorolása: alapfokozat (ISCED 6)
- g) Megszerezhető szakképzettség(ek):
  - közigazgatás-szervező általános igazgatási szakirányon
- h) A képzés nyelve: magyar
- i) A képzés helye: telephelyen (Székesfehérvár)
- j) Képzési idő: 6 félév
- k) A képzés során megszerzendő kreditek száma: 180 kredit
- l) A nyilvántartásba vétel ideje: FF/214-5/2014. számú határozat szerint
- m) A meghirdetés kezdő tanéve: 2014/2015. tanév I. félév
- n) A meghirdetés utolsó tanéve: 2014/2015. tanév I. félév
- o) Képzési együttműködések: -
- p) A képzés közös képzés keretében történő megvalósítására vonatkozó adatok: -
- q) Közös képzés esetén az adminisztrációt ellátó intézmény azonosítója: -
- r) Oklevelet kiállító intézmény: Nyugat-magyarországi Egyetem
- s) A képzés folytatásához szükséges határozat(ok) adatai:
  - NYME 1/2014. (I.22.) számú szenátusi határozat (2014. január 22.)

- V-8-82-2013. számú közigazgatási és igazságügyi miniszteri engedély (2013. november 20.)

t) Szakfelelős oktató neve, oktatói azonosítója: Dr. Tóth Zoltán József, 71558929630

u) Képzési és kimeneti követelmény: 24/2013. (X. 2.) KIM rendelet

E határozat ellen, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül fellebbezés nyújtható be az emberi erőforrások miniszterének címzett – de az Oktatási Hivatalhoz benyújtandó – jogorvoslati kérelemmel.

A fellebbezési eljárás díját a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell az Emberi Erőforrások Minisztériumának a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01425190-00000000 számú előirányzat-felhasználási keretszámlájára befizetni. A fellebbezés díjának mértéke megegyezik az elsőfokú eljárás díjának mértékével. A fellebbezés díjának mértéke 10.000,- Ft.

Jelen eljárásért a kérelmezőt a felsőoktatási, valamint az államilag elismert nyelvvizsgarendszer működésével kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjáról, azok mértékéről szóló 12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 1. § (1)-(2) bekezdései és 1. melléklete alapján 20.000,- Ft igazgatási szolgáltatási díj terheli.

## INDOKOLÁS

A(z) Nyugat-magyarországi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) kérelmet nyújtott be a(z) közigazgatás-szervező alapképzési szak (a továbbiakban: képzés) indításának nyilvántartásba vételére.

A nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 67. § (4) bekezdése alapján a képzés indítása esetén az Oktatási Hivatal beszerzi a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) szakvéleményét.

A felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet 48. §-a értelmében a 2014. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban a közigazgatás-szervező alapképzési szakot, illetve a közigazgatási mesterképzési szakot azon intézmények is meghirdethetik, akik a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 20/A. § (1) bekezdése szerinti szakindítási engedéllyel nem rendelkeznek, de a 2013. évi általános felsőoktatási felvételi eljárásban rendelkeztek szakindítási engedéllyel az igazgatásszervező alapképzési, illetve a közigazgatási mesterképzési szakra.

Az Egyetemet az FF/214-4/2014. számú levelemben hiánypótlásra hívtam fel melyben kértem, hogy az alábbi dokumentációkat pótolja:

1. A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 29/E. § (3) bekezdés a) pontjában előírt szakindítási dokumentációt 3 példányban, illetve elektronikusan,

2. módosított alapító okiratot, amely tartalmazza a közigazgatás-szervező alapképzési szakhoz tartozó közigazgatási, rendészeti és katonai képzési területet.

Tekintettel arra, hogy az Egyetem a fenti hiányosságokat a mai napig nem pótolta a fenti jogszabályi rendelkezés alapján a képzést kizárólag a 2014/2015. tanév I. félévében történő indítással nyilvántartásba vettem.

A képzés 2014/2015. tanév I. félévét követő indíthatósága tekintetében külön eljárás benyújtására van lehetőség.

A határozat alapjául szolgáló jogszabályok: a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 2011. évi CCIV. törvény 67. § (4) bekezdése, valamint a közigazgatási felsőoktatás alap- és mesterképzési szakjainak képzési és kimeneteli követelményeiről szóló 24/2013. (X. 2.) KIM rendelet.

Hatáskörömet a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 67. § (3) bekezdése, valamint az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 16. §-a alapján állapítottam meg. A jogorvoslatról való tájékoztatás a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 98-99. §-ain alapul.

Az igazgatási szolgáltatási díj, valamint a fellebbezési díj mértékét a felsőoktatási, valamint az államilag elismert nyelvvizsgarendszer működésével kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjáról, azok mértékéről szóló 12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 1. § (1)-(2) bekezdései, 3. § (1)-(2) bekezdései és 1. melléklete alapján állapítottam meg.

Budapest, 2014. április „28” „

Pósfai Péter elnök nevében és megbízásából:

  
Stéger Csilla  
főosztályvezető  
Felsőoktatási Főosztály

Kapják:

1. Kérelmező
2. Irattár





# SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: **V104-02250**

2 példányos számla 1. példány 2/1 EREDETI

<b>SZÁLLÍTÓ:</b> Oktatási Hivatal		<b>VEVŐ:</b> (99901840) NYUGAT-MAGYARORSZÁGI EGYETEM EMK	
Címe: 1055 Budapest Szalay utca 10-14		Címe: 9400 SOPRON BAJCSY-ZS.U.4.	
Telefon: 374-2100	Fax: 374-2894	Telefon:	Fax:
<b>Bankszámlaszám:</b> MÁK 10032000-00282637-00000000		<b>Bankszámlaszám:</b> -	
Adószám: 15329729-2-41 <b>Cégjegyzék:</b>		Adószám:	
Ügyintéző:		Ügyintéző:	

Rendelésszám: <b>FF/214-6/14</b>	Teljesítés: <b>2014.04.25</b>	Számla kelte: <b>2014.04.25</b>	Fizetési határidő: <b>2014.05.07</b>	Fizetés módja: <b>Banki átutalás</b>
-------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	---	---

## ALAPKÉPZÉSI SZAK INDÍTÁSÁNAK NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELE

Megnevezés:	VTSZ/SZJ:	Mennyiség: Me:	Egységár:	Adóalap:	ÁFA%:	ÁFA összege:	Bruttó ár:
<b>1. Egyéb közhatalmi bevételek</b>		1.00 DB	20.000,00	20.000,-	0	0,-	20.000,-

ÁFA részletező:	Nettó érték HUF	ÁFA %	ÁFA érték HUF	Összesen HUF
Adóköron kívüli	20.000,-	0	0,-	20.000,-
<b>Összesen:</b>	<b>20.000,-</b>		<b>0,-</b>	<b>20.000,-</b>

**FIZETENDŐ ÖSSZESEN:** **20.000,- HUF**  
(azaz Húszezer)

A közlemény rovat végén kérjük a KTK:300 megjegyzést feltüntetni. Késedelmes fizetés esetén a mindenkoros jegybanki alapkamat kétszeresét számítjuk fel.  
Kérjük az átutalás közlemény rovatában a rendelésszámot is feltüntetni!



1001

# Tantervi táblázatok





Záróvizsga tárgyak:

Magyar szakigazgatási jog I-II.  
Államszervezet, közigazgatási szervezetrendszer  
Önkormányzati igazgatás  
Hatósági eljárásjogok  
Közigazgatási jog



Közigazgatás-szervező alapképzési szak  
Általános igazgatási szakirány

Levelező tagozat

félévi óraszámokkal; konzultáció (kz); gyakorlat (tgy); követelményekkel (k); kreditekkel (kr)

Kód	Tantárgyak	félévi óra	kredit	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.																				Előtanulmány								
				kz	tgy	k	kr	kz	tgy	k	kr	kz	tgy	k	kr	kz	tgy	k	kr	kz	tgy	k	kr	Kód	Kód							
<b>Alapozó ismeretek</b>				<b>összesen:</b>																												
1.	AGIAT0ASLD	147	33	84	9	21	39	6	10	9	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0								
2.	AGIAT0ASLD	12	2	12	0	2																										
3.	AGIM0ASLD	9	2	9	0	2																										
4.	AGISZ0ASLD	12	3			12	0	v	3																1.	AGIAT0ASLD						
5.	AGIKG1ASLD	9	2	9	0	v	2																									
6.	AGIKP0ASLD	12	3	9	3	é	3																									
7.	AGIK0ASLD	12	2			9	3	v	2																							
8.	AGIN00ASLD	9	2			9	0	v	2																							
9.	AGIKS0ASLD	9	3	9	0	v	3																									
10.	AGIRE0BSLD	12	3			9	3	é	3																							
11.	AGIHE0ASLD	9	2			9	0	v	2																							
12.	AGIVS0ASLD	12	2	9	3	é	2																									
13.	AGIF00ASLD	9	2	9	0	é	2																									
14.	AGIKA0ASLD	12	3	9	3	é	3																									
<b>Szakmai törzsanyag</b>				<b>összesen:</b>																												
15.	AGIT1ASLD	309	77	21	9	6	33	21	14	69	15	21	57	24	21	18	12	8	27	3	7	0	0	0								
16.	AGIT2ASLD	15	3	9	6	v	3																									
17.	AGICHASLD	12	3			6	6	é	3																							
18.	AGIC2ASLD	15	3	12	3	v	3																									
19.	AGIH0BSLD	15	3			12	3	v	3																							
20.	AGIST0ASLD	12	3			3	3	é	2																							
21.	AGIKK0ASLD	6	2			3	3	é	2																							
22.	AGISM0BSLD	15	4			9	6	v	4																							
23.	AGIUR0BSLD	6	2			3	3	é	2																							
24.	AGI00BSLD	9	2							9	0	é	2																			
25.	AGIKF0ASLD	15	4			12	3	v	4																							
26.	AGIKJ0ASLD	12	3			9	3	é	3																							
27.	AGIAK0BSLD	15	4			12	3	v	4																							
28.	AGIKT0BSLD	15	4			12	3	v	4																							
29.	AGIHE0ASLD	18	5							9	9	v	5																			
30.	AGIEU0BSLD	15	4							12	3	v	4																			
31.	AGIE0BSLD	15	4							15	0	v	4																			
32.	AGIAH0ASLD	12	3							9	3	v	3																			
33.	AGIHE0ASLD	12	3							9	3	v	3																			
34.	AGIKB0BSLD	9	2																													
35.	AGIKL0BSLD	9	2							9	0	v	2																			
36.	AGIHR0BSLD	9	2							6	3	é	2																			
37.	AGIKJ0BSLD	12	3							9	3	é	3																			
38.	AGIKG0BSLD	12	3																													
39.	AGINB0BSLD	15	4							3	12	é	4																			
40.	AGIAJ0ASLD	9	2																													
41.	AGIMS1BSLD	168	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	2	9	15	0	6	51	12	0	15	54	15	0	17	0	0	0	0
42.	AGIMS2BSLD	12	3																													
43.	AGIJOBSLD	12	3																													
44.	AGIEK0BSLD	15	4																													
45.	AGIF0BSLD	9	2																													
46.	AGIAV0BSLD	12	3																													
47.	AGIAE0ASLD	12	3																													
48.	AGISS0BSLD	12	3																													
49.	AGIKM0BSLD	12	3																													
50.	AGISN1BSLD	15	4																													
51.	AGISN2BSLD	12	2							0	12	é	2																			
52.	AGIPM0BSLD	12	3																													
53.	AGIHOASLD	12	3																													
54.	AGIKJ0ASLD	12	3																													
55.	AGIKJ0ASLD	12	3																													
56.	AGIKJ0ASLD	12	3																													
57.	AGIHOASLD	12	3																													
58.	AGIPM0BSLD	12	3																													
59.	AGISN1BSLD	12	2							0	12	é	2																			
60.	AGISN1BSLD	12	3							0	12	é	3																			



Záróvizsga tárgyak:

Magyar szakigazgatási jog I-II.  
Államszervezet, közigazgatási szervezetrendszer  
Önkormányzati igazgatás  
Hatósági eljárásjogok  
Közigazgatási jog

# Tantárgy leírások

<b>Tárgy neve:</b> Vezetés- és szervezéselmélet		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIVS0ASLD AGIVS0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Richter Attila	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vezetés és vezetők, a vezetési folyamat, a vezetési rendszer elemei.</li> <li>2. A szervezet és környezete, célkitűzés, és stratégiaalkotás.</li> <li>3. A szervezetek vizsgálata, értékelése.</li> <li>4. Munkaszervezés, feladattervezés.</li> <li>5. Emberierőforrás-gazdálkodás.</li> <li>6. Motiváció.</li> <li>7. Vezetési stílus.</li> <li>8. Kommunikáció.</li> <li>9. Csoportok a szervezetben, a szervezeti konfliktusok.</li> <li>10. A szervezeti változás, változásirányítás.</li> <li>11. Szervezetfejlesztés.</li> </ol>			
<b>Kötelező irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czuprak - Kovács: Vezetés- és szervezéselmélet, NKT Kiadó, Budapest, 2013. ISBN: 978-615-5344—36-7 (megjelenés alatt)</li> <li>2. Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés. Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó, Budapest. (1996, 2001.)</li> <li>3. Dobák Miklós: Szervezeti formák és vezetés, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010.</li> </ol>			
<b>Ajánlott irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Csath Magdolna: Stratégiai tervezés és vezetés a 21. Században, Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt. 2004.</li> </ol>			
Klein Sandor: Vezetés és szervezet pszichológia, SHL Hungary Kiadó 2001.			

<b>Tárgy neve:</b> Agrár- és vidékfejlesztési igazgatás		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIAV0BSLD AGIAV0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASLD, AGIKJ0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Kovács Miklós	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárhelyi dolgozatok eredményes megírása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
Az agrárigazgatás feladata, részterületei. Az agrárszabályozás formái és forrásai, szakmai kamarák. Állattenyésztés és növénytermesztés szabályozása. Állategészségügyi és élelmiszerbiztonsági szabályozás és politika. Halászati politika és szabályozás. Erdő- és vadgazdálkodási prioritások és szabályozás. Szőlészet és borászat, hegyközségi intézményrendszer. Földbirtok-politika, mezőgazdasági üzem, őstermelő. A termőföld minőségi és mennyiségi védelme. Földmérés és térképészet szabályozási rendszere. EU-s és nemzeti támogatási rendszerek. Vidékfejlesztési politika és támogatások. Mezőgazdasági, erdészeti és halászati értékvédelem.			
<b>Irodalom:</b> Mikó Z., Agrár- és vidékfejlesztési igazgatás, PPKE JÁK, Budapest, 2007.; Domé Gy-né – Hársfalvi R. - Kurucz M. – Réti M. – Vass J., Agrárjog, ELTE, Budapest, 1999.; Kapronczai I., Információs rendszerek a közös agrárpolitika szolgálatában. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007.			

<b>Tárgy neve:</b> Alapjogvédelem		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIAJ0ASND AGIAJ0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy v Levelező: 9 kz + 3 gy v.
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIMA0ASND, AGIMA0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli és szóbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának tárgya: az alapjogok eszmetörténetének, az Alaptörvény szabályozásának fő irányainak, nemzeti és nemzetközi védelmét mutatja be. Továbbá részletes ismertetésre kerülnek az Alaptörvényben biztosított alapvető jogok és kötelességek, alkotmánybíróági gyakorlata. A kurzuson bemutatásra kerül, hogy a közszolgálatban alkalmazottak számára az alapjogok és kötelességek milyen feltételeket és lehetőségeket állítanak munkájuk során. A kurzus kapcsolódik a Magyar alkotmányjog tantárgyhoz.			
<b>Irodalom:</b> 1. Alkotmányjog -alapjogok. Szerk: Schanda Balázs – Balogh Zsolt PPKE JAK, Budapest, 2011. 2. Cserny-Halász-Patyi-Téglási-Temesi-Tóth N. (Szerk: Cserny): Alkotmányjog. Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Budapest, 2013. 3. Trócsányi László – Schanda Balázs (szerk): Bevezetés az alkotmányjogba, HVG-Orac, Budapest, 2012.			

<b>Tárgy neve:</b> Alkotmány- és közigazgatás történet		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIAT0ASLD AGIAT0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 0 gy v Levelező: 12 kz. + 0 gy v
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli és szóbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának célja a magyar államszervezet fejlődésének bemutatása, az állam és kormányforma változásainak kronológiai sorrendjében. A főhatalomra vonatkozó elméletek mellett a központi- a helyi igazgatás szervezetének és működésének bemutatása. Jogforrási rendszer, valamint a alkotmány- és közigazgatás történet intézményeinek és fogalmainak ismertetése megalapozza az alkotmányjogi és közigazgatási stúdiumok tanulását. A főkollégium oktatása során külön figyelmet fordítunk a lényeges európai párhuzamok és eltérések bemutatására.			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Barna Attila – Horváth Attila – Máthé Gábor – Tóth Zoltán József: Magyar állam- és jogtörténet. Nemzeti Közszerkeleti Egyetem, 2014 Szerk: Horváth Attila</li> <li>2. Csizmadia Andor – Kovács Imre – Asztalos János: Magyar állam és jogtörténet. Tankönyvkiadó, 1998.</li> <li>3. Magyar alkotmány- és jogtörténet. Szerk: Mezey Barna. Osiris, 2008.</li> </ol>			



<b>Tárgy neve:</b> Államháztartási ellenőrzési ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIÁE0ASND AGIÁE0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIÁH0ASND, AGIÁH0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Handó Lászlóné	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Mérnöki Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> Az államháztartási ellenőrzési rendszer célkitűzései. A magyar államháztartás belső kontroll rendszere. A költségvetési szervek belső ellenőrzése. Az Állami Számvevőszék, A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal hatásköre, tevékenysége. A helyi önkormányzatok pénzügyi ellenőrzése.			
<b>Irodalom:</b> 1. Printz János és társai: A költségvetési szervek gazdasági tevékenységének elemzése, Perfekt, 2011. ISBN 963 394 565 8 2. Printz János: Általános ellenőrzési ismeretek, az ellenőrzés módszertana, elemzés (egyetemi jegyzet, NKE, 2012.) 3. Printz János: Államhatalmi és költségvetési ellenőrzés (egyetemi jegyzet, NKE, 2012.) 4. Halustyik A. : Pénzügyi jog I-II: Aula Kiadó 2009 5. Koháriné dr. Papp Edit- Szamkó Józsefné: Költségvetési ellenőrzés a gyakorlatban			

<b>Tárgy neve:</b> Államháztartási ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIÁH0ASLD AGIÁH0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKP0ASND, AGIKP0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Handó Lászlóné	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Mérnöki Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> Az államháztartás és annak egyes alrendszerei. Az alaptörvény közpénzügyi cikkei. A költségvetési jog gyakorlása, folyamata. A költségvetés tervezésének, végrehajtásának irányítása. A költségvetési intézmények gazdálkodása. Költségvetési és gazdaságpolitikai információs rendszer. Az államadósság és költségvetési hiány finanszírozásának kérdései.			
<b>Irodalom:</b> <b>Kötelező:</b> Lentner Csaba: Közpénzügyek és államháztartástan, Nemzeti Közszerzői és Tankönyvkiadó, 2013. ISBN 978 615 5344 38 1 <b>Ajánlott:</b> 1. Általános államháztartási ismeretek, NKE Vezető és Továbbképző Intézet, 2013. (hatályosított közigazgatási szakvizsga tananyag, hatályosította: Lentner Csaba), elérhető az NKE honlapján, e-learning formában 2. Halustyik A. : Pénzügyi jog I-II. Aula Kiadó, Budapest, 2009 3. Koháriné Papp Edit: Államháztartási ismeretek. Perfekt Kiadó, 2011 4. Dr. Sívák József- Dr. Vígvári András: Rendhagyó bevezetés a közpénzügyek tanulmányozásábaComplex Kiadó, Budapest, 2012			

<b>Tárgy neve:</b> Államszervezet, közigazgatási szervezetrendszer		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIÁK0BSND AGIÁK0BSLLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASND AGIKJ0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli és szóbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának tárgya: az állam szervezete; az állami fő szervek bemutatása, tipizálása; az egyes állami főszervek működésének és szervezetének szabályai; a választójog és az egyes választási rendszerek bemutatása; a közigazgatás (államigazgatás és önkormányzati igazgatás) szervezetrendszere, működése és fő feladataik.			
<b>Irodalom:</b> 1. Balogh-Békesi-Cserny-Fejes-Gellén-Halász-Takács-Temesi-Téglási-Tóth N.-Tóth Z.J. (Szerk: Téglási-Patyi): Államtan és a magyar állam szervezete. Nemzeti Közszerzői Intézet, Budapest, 2013. 2. Cserny-Halász-Patyi-Téglási-Temesi-Tóth N. (Szerk: Cserny): Alkotmányjog. Nemzeti Közszerzői Intézet, Budapest, 2013. 3. Trócsányi László – Schanda Balázs (szerk): Bevezetés az alkotmányjogba, HVG-Orac, Budapest, 2012.			

<b>Tárgy neve:</b> Államtan		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIÁT0ASLD AGIÁT0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Kovács Miklós	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> Az államtudományok jellege, rendszere, az államtan tárgya és módszere; Az állam meghatározása és fogalma; A társadalmi, a politikai és a formális államfogalom (Kelsen, Weber, Schmitt); A politikai hatalom, államhatalom, a szuverenitás történeti változásai; A történeti államtípusok, a modern állam jellemzői; A modern államra vonatkozó elméletek, A 19-20. századi ideológiák hatásai; Az államszervezetek típusai; A modern állam gazdasági és szociális szerepvállalása, Az állam semlegessége; A legalitás, legitimáció, legitimitás; A jogállamiság változatai.			
<b>Irodalom:</b> Kötelező irodalom: 1) Takács Péter: Államtan (I). BCE –KIK, Bp. 2011. ISBN: 978 963 503 468 0 2) Takács Péter: Államtan (II). BCE – KIK, Bp, 2011. ISBN: 978 963 503 469 7 3) Államelmélet. Fejezetek és előadások az állam általános elmélete köréből. Szerk.: H. Szilágyi István – Fekete Balázs – Takács Péter. Szent István Társulat, Bp. 2012. ISBN: 978 963 277 350 6 Ajánlott irodalom: 1)Államelmélet I. Szerk.: Takács Péter. Szent István Társulat, Bp, 2007. ISBN. 978 963 361 895 0 2)Államtan. Írások az általános államtudomány köréből. Szerk.: Takács Péter. Szent István Társulat, Bp, 2003. ISBN: 963 361 475 9 3) Moór Gyula: Bevezetés a jogfilozófiába. Peifer Ferdinánd, Bp, 1923.			

<b>Tárgy neve:</b> Büntetőjogi alapismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIBJ0CSND AGIBJ0CSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Kovács Miklós	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A büntetőjog fejlődése. A büntetőjog alapelvei. A büntetőjog forrásai. A büntetőtörvény értelmezése. A büntetőjogi norma szerkezete. A büntetőtörvény hatálya. A bűncselekmény fogalmi elemei. A büntetőjogi felelősségre vonás akadályai. Az elkövetők. A jogkövetkezmények rendszere.			
<b>Irodalom:</b> Belovics E. – Gellér B. – Nagy F. – Tóth M.: Büntetőjog I. (Általános rész), hvgorac Kiadó, Budapest, 2012.			

<b>Tárgy neve:</b> Civilisztika I.		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIC11ASLD, AGIC11ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Lévainé Dr. Szijártó Mariann	<b>Beosztás:</b> főtanácsadó	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A magyar magánjog fejlődése. A magánjog – közjog elhatárolása. Az új Polgári Törvénykönyv szabályozási rendszere. A polgári jog fogalma, rendszere, alapelvei. A személyi jog fogalma, jogképesség, cselekvőképesség. A gondnokság alá helyezés. A jogi személyek (magánjogi, közjogi). A személyhez fűződő jogok védelme. A dologi jog fogalma, alapelvei. A dolog fogalma, a dolgok osztályozása. A föld és az épület sajátos jogi helyzete. A tulajdon és a tulajdonjogviszony. A tulajdonszerzés. Az ingók és ingatlanok tulajdonának eredeti és származékos szerzőmódjai. A közös tulajdon általános szabályai. A tulajdonjog védelmének alkotmányos és polgári jogi eszközei.			
<b>Irodalom:</b> 1) Petrik Ferenc – Pomeisl András: Az új Ptk. Magyarázata I-VI. HvgOrac Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 258 192 7 2) Vékás Lajos (szerk.): A Polgári Törvénykönyv magyarázatokkal, Complex Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 295 278 9			

<b>Tárgy neve:</b> <b>Civilisztika II.</b>		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIC12ASLD AGIC12ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIC11ASLD, AGIC11ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Lévainé Dr. Szijártó Mariann	<b>Beosztás:</b> főtanácsadó	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A kötelelem általános szabályai. A szerződésekre vonatkozó legfontosabb közös szabályok. A szerződés érvénytelensége. A szerződés módosítása. A szerződésszegés. A szerződési biztosítékok. A teljesítés és beszámítás. A szerződés megszűnése. A szerződési alaptípusok részletes ismertetése. A gazdasági élet szempontjából fontos egyes szerződések.</p> <p>A polgári jogi felelősség szabályai.</p> <p>A családi jog legfontosabb alapintézményei és vagyoni jogi kérdései.</p> <p>Az öröklési jog, különös tekintettel a törvényes öröklés és a végintézkedés jogi szabályozására.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<p>Petrik Ferenc – Pomeisl András: Az új Ptk. Magyarázata I-VI. HvgOrac Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 258 192 7</p> <p>Vékás Lajos (szerk.): A Polgári Törvénykönyv magyarázatokkal, Complex Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 295 278 9</p> <p>Nochta Tibor- Kovács Bálint – Nemessányi: Kötelmi jog. Különös rész (DIALOG CAMPUS Kiadó Bp.-Pécs)</p> <p>Bíró György: A kötelmi jog és a szerződés tan közös szabályai</p> <p>Weiss Emília: Családjogi alapismeretek (Rejtjel Kiadó 26-40. oldal)</p> <p>Vékás Lajos, Öröklési jog, Eötvös Kiadó, Budapest, 2003.</p>			

<b>Tárgy neve:</b> E-közzszolgálat		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIEK0BSND AGIEK0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASND, AGIKJ0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Pödör Andrea	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A digitális kommunikáció, a szabványok kialakítása</p> <p>Az információs hálózatok</p> <p>Az információs termékekkel való gazdálkodás alapjai</p> <p>Az internet hozzáférési módok infrastruktúrája</p> <p>Az elektronikus világ vállalatainak stratégiai törekvései</p> <p>Az ICT modellek működésének elvei</p> <p>A közigazgatás webes megjelenése, tervezése,</p> <p>A közzszolgálati informatika háttér alkalmazásainak területei</p> <p>A közzszolgálati informatika trendjei, finanszírozása és üzemeltetése</p> <p>Az ügyfélkapu, és annak hitelességet nyújtó háttér alkalmazásai</p> <p>Az elektronikus rendszerek fejlesztése, menedzselése</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<p>Kötelező irodalom:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Shapiro, Varian: Az információ uralma: a digitális világ gazdaságtana, Geopress Kiadó, Budapest, 2000. ISBN: 9789637910746</li> <li>Szabó Katalin, Hámori Balázs: Információgazdaság. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2006. ISBN 978 963 0584029</li> <li>Kalotay Balázs (szerk.): Elektronikus rendszerek a közigazgatásban, EgovA, Budapest, 2012</li> </ol> <p>Ajanlott irodalom:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Budai Balázs Benjámin: Az e-közigazgatás elmélete, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2009.</li> <li>Csiki A. - Orban A: Informatika 8. Elektronikus dokumentumkezelés, ügyintézés és webkezelés, Jegyzet, Budapest, 2009</li> </ol>			



<b>Tárgy neve:</b> EU ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIEU0BSND AGIEU0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 4 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 15 konz.
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény :</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Udvardy Péter	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> aláírás feltétele: két zárthelyi dolgozat eredményes megírása, valamennyi feladat elvégzése			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
Az EU létrejöttének társadalmi és gazdasági háttere, az integráció előzményei és története. A római szerződés, az egységes piac, az EU felépítése és jogrendje, az EU intézményrendszere és pénzügyi háttere. Regionális politika, vállalkozások és közbeszerzés az EU-ban, Élet az EU-ban (munkavállalás, letelepedés, nyugdíj, egészségügy, stb.).			
<b>Irodalom:</b> Nagy, F.: Tudnivalók az Európai Unióról, tankönyv (2008) Nagy, F.: Tudnivalók az Európai Unióról és a Közös Agrárpolitikáról, NymE MÉTK EU oktatási központ, Mosonmagyaróvár, (2008) Nagy F (2010): EU agrár- és földbirtokpolitika TÁMOP jegyzet, Szfvár, NymE GEO			

<b>Tárgy neve:</b> Földügyi igazgatás		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIFIOBSLD AGIFIOBSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 2 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 6 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASLD, AGIKJ0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Hidvéginé Dr. Erdélyi Erika	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, gyakorlati feladatok teljesítése. A tantárgy kollokviummal zárul, melynek eredményébe a gyakorlati érdemjegy 40 %-ban számítandó be.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> Az ingatlanügyi (földügyi) igazgatás szervezeti felépítése és történeti előzményeinek megismerése. A földügyi szervezetek által vezetett nyilvántartások története, mint a mai ingatlan-nyilvántartás alapjai. Az ingatlan-nyilvántartás szerepe a közigazgatás rendszerében. Az ingatlan-nyilvántartás adatainak felhasználási területei és módjai. Az ingatlan-nyilvántartás kapcsolata a térinformatikai rendszerekkel. Az ingatlan-nyilvántartás tárgya, tartalma, részei, módja. Az ingatlan-nyilvántartási eljárás. A földhasználati nyilvántartás, mint a másik fontos földügyi rendszer. Az ingatlanügyi igazgatás szerepe a föld forgalomban, a föld hasznosításának ellenőrzésében. A Nemzeti Földalapkezelő-szervezet és szerepe az állami földek hasznosításában. A Nemzeti Földalapkezelő-szervezet eszközürendszere a földforgalom és birtokpolitika alakításában.			
<b>Irodalom:</b> 1) Hidvéginé dr. Erdélyi Erika: <i>Ingatlan-nyilvántartás</i> <a href="http://egeo.geo.info.hu/mod/folder/view.php?id=21">http://egeo.geo.info.hu/mod/folder/view.php?id=21</a> 2) Dr. Papp Iván: <i>Ingatlan-nyilvántartási ismeretek</i> . Nemzeti Agrárszaktanácsadási, Képzési és Vidékfejlesztési Intézet (NAKVI), Budapest, 2013. ISBN 978 963 309 030 5 3) Dr. Fenyő - Hidvéginé Dr. Erdélyi- Dr. Papp Iván: <i>Magyar ingatlan-nyilvántartási jog</i> NyME Geo Általános Jogi Kar, Székesfehérvár, 2007. ISBN 978 963 9364 84 4 4) Dr. Kurucz Mihály: <i>Magyar Ingatlan nyilvántartási jog a bizalomvédelmi joghatások tükrében</i> ELTE ÁJK, Budapest, 2007. ISBN 978 963 463 927 5			

<b>Tárgy neve:</b> <b>Hadmélet</b>		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIHE0ASLD AGIHE0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Varga András hadnagy	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A társadalmi lét biztonságának garanciái – a biztonság katonai oldala A hadügy, a hadászat, mint társadalmi jelenség A katonai műveletek elmélete és gyakorlata A napjainkban érvényesülő komplex biztonsági kihívások és veszélyforrások A hadviselés tartalma és jellemzői			
<b>Irodalom:</b> 1. Clausewitz, Carl von: A háborúról. Zrínyi Katonai Kiadó, Bp, 1961-62. 2. Áts Tibor (szerk.): A magyar katonai gondolkodás története. Zrínyi Katonai Kiadó, Bp.1995. 3. Ágh Attila: Konfliktusok, háborúk. Zrínyi Katonai Kiadó, Bp. 1989.			

<b>Tárgy neve:</b> Hatósági eljárásjogok		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIHE0ASLD AGIHE0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASLD, AGIKJ0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Hidvéginé Dr. Erdélyi Erika	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, gyakorlati feladatok teljesítése. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A tantárgy keretében a hallgató teljes körű ismeretet szerez a közigazgatási és hatósági eljárásokról és szolgáltatásokról szóló 2004. évi CXL. törvényben foglaltak feldolgozásával.</p> <p>Ennek keretében megtanulja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a törvény hatálya alá tartozó közigazgatási eljárás alapelveit,</li> <li>- a közigazgatási eljárás során az adatok kezelését, védelmét,</li> <li>- az elsőfokú eljárás folyamatát és a hatóság döntéseit,</li> <li>- a hatósági bizonyítvány, igazolvány és nyilvántartások célját és a hozzájuk fűződő bizonyító erőt, - a jogorvoslatokat és döntés felülvizsgálati jogintézményeket,</li> <li>- az eljárási költségek viselésének rendjét,</li> <li>- az elektronikus ügyintézés feltétel rendszerét és folyamatát, alkalmazását.</li> </ul> <p>A tantárgy részben kitér, érinti az iparjogvédelmi, szerzői jogi, állampolgársági, menedékjogi és versenyfelügyeleti eljárás eljárási szabályait.</p>			
<b>Irodalom:</b> Patyi András szerk.: Hatósági eljárás jog a közigazgatásban Dialóg Campus Kiadó, Budapest-Pécs, 2012. 655 p. ISBN 978-963-9950-87-0 Dr. Boros Anita: Közérthető hatósági eljárás, Complex, Budapest, 2013. 309.p ISBN 978-963-295-333-5 Ajánlott irodalom: Balla- Buzás- Rixer –Szilvásy : A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályai, Rejtjel Kiadó, 2013			

<b>Tárgy neve:</b> Hatósági végrehajtások		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIHV0BSLD AGIHV0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIHE0ASLD, AGIHE0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Lévainé Dr. Szijártó Mariann	<b>Beosztás:</b> főtanácsadó	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A végrehajtási jog története.  A végrehajtási jog alapfogalmai.  A végrehajtási jog alapelvei.  A bírósági végrehajtás szabályai.  Az adóvégrehajtás szabályai.  A közigazgatási hatósági végrehajtás szabályai.  Az elektronikus árverés módja, eljárása, eszközrendszere.  A termőföld árverés speciális szabályozása.</p>			
<b>Irodalom:</b> Cserba L. – Gáspárdy L. – Nagy A.: A magyar bírósági végrehajtás, egyetemi jegyzet, Miskolc, 2002. Balla- Buzás- Rixer –Szilvásy : A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályai, Rejtjel Kiadó, 2013.			

<b>Tárgy neve:</b> <b>Hivatásetika</b>		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIHE0ASND AGIHE0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Gelencsér József	<b>Beosztás:</b> c. egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A közszolgálati attitűd, integritás és a hivatásetika Minőségi szolgáltatás a közigazgatásban, A közszféra versenyképességének, A közszolgálat etikai kérdései A munkával kapcsolatos integritás problémák A hivatásetikai elvek. A hivatásetikai kódex.			
<b>Irodalom:</b> Magyary Zoltán Közigazgatás-fejlesztési Program: <a href="http://magyaryprogram.kormany.hu/index">http://magyaryprogram.kormany.hu/index</a> A Magyar Kormánytisztviselői Kar Hivatásetikai Kódexe: <a href="http://mkk.org.hu/node/102">http://mkk.org.hu/node/102</a> CsermelyPeter: A közszolgálat etikája és határai <a href="http://csermelyblog.tehetsegpont.hu/node/193">http://csermelyblog.tehetsegpont.hu/node/193</a> Gulyas Gyula (szerk):Közszolgálat és etika, Helikon Kiadó, Budapest, 1997 ISBN 963208472			

<b>Tárgy neve:</b> Információtechnológia, közigazgatási informatika I.		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIIT1ASLD AGIIT1ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 2 gy Levelező: 9 kz + 6 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Nagy Gábor	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges), valamennyi gyakorlat teljesítése és elfogadása, a zárthelyi dolgozatok eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
Felhasználói szintű szövegszerkesztési és táblázatkezelési ismeretek (gyakorlat) Különbéle adatok digitális ábrázolása, számítógépek működésének alapelvei, operációs rendszerek működésének alapjai, számítógép hálózatok működésének alapjai. (elmélet)			
<b>Irodalom:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szepes A.: Szövegszerkesztés; moduláris jegyzet, INF5 modul</li> <li>2. Nagy G.: Web fejlesztés; moduláris jegyzet, INF6 modul</li> <li>3. Szepesné Stiftinger M.: Táblázatkezelés; moduláris jegyzet, INF8 modul</li> <li>4. Nagy G.: OpenOffice.org; moduláris jegyzet, INF15 modul</li> <li>5. Nagy G.: A Linux operációs rendszer; moduláris jegyzet, INF16 modul</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Információtechnológia, közigazgatási informatika II.		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIIT2ASND AGIIT2ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 1 ea + 2 gy Levelező: 6 kz + 6 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIIT1ASND, AGIIT1ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Nagy Gábor	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges), valamennyi gyakorlat teljesítése és elfogadása, a zárthelyi dolgozatok eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
Adatbázis-kezelés alapismeretei. Adatbázisok tervezésével kapcsolatos ismeretek (függőségek, normálformák). Adatbázisok tervezésének eszközei. A relációs algebra műveletei. Az SQL nyelv használata. Adatdefiníciós nyelv, adatmanipulációs nyelv, lekérdező nyelv. Térinformatikai funkciók SQL lekérdezésekben. Relációs adatbázis-kezelő programok használata hálózati környezetben. Tranzakciók alkalmazása. Zárolások, zárolási holtpontok kezelése. Térinformatikai feladatok QGIS programmal. (gyakorlat). SQL lekérdezések SpatiaLite programmal. (gyakorlat)			
<b>Irodalom:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adatbázis-kezelés alapismeretei. Adatbázisok tervezésével kapcsolatos ismeretek (függőségek, normálformák). Adatbázisok tervezésének eszközei. A relációs algebra műveletei.</li> <li>2. Az SQL nyelv használata. Adatdefiníciós nyelv, adatmanipulációs nyelv, lekérdező nyelv.</li> <li>3. Térinformatikai funkciók SQL lekérdezésekben.</li> <li>4. Relációs adatbázis-kezelő programok használata hálózati környezetben. Tranzakciók alkalmazása. Zárolások, zárolási holtpontok kezelése.</li> <li>5. Térinformatikai feladatok QGIS programmal. (gyakorlat)</li> <li>6. SQL lekérdezések SpatiaLite programmal. (gyakorlat)</li> </ol>			



<b>Tárgy neve:</b> Jogérvényesítés és jogvédelem a közigazgatásban		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIJJ0BSLD AGIJJ0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea+ 0 gy v Levelező: 9 kz + 0 v.
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIPE0BSLD, AGIPE0BSND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli és szóbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának tárgya: a közigazgatási bíráskodás alapelveinek, eljárásának bemutatása, valamint a közigazgatási bíráskodás külföldi modelljeinek ismertetése. A kurzus során elsajátításra kerülnek a bírói jogvédelem és jogérvényesítő funkciói a közigazgatás felett, valamint a közigazgatási bíráskodásnak az igazságszolgáltatásban elfoglalt helye.			
Irodalom: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alkotmányjog -alapjogok. Szerk: Schanda Balázs – Balogh Zsolt PPKE JAK, Budapest, 2011.</li> <li>2. Cserny-Halász-Patyi-Téglási-Temesi-Tóth N. (Szerk: Cserny): Alkotmányjog. Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Budapest, 2013.</li> <li>3. Rozsnyai Katalin: A közigazgatási bíráskodás. ELTE, Budapest, 2010.</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Környezet-, természetvédelmi és mezőgazdasági alapismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGITM0CSLD AGITM0CSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz 0 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Udvardy Péter <b>Oktatók:</b> Dr. Udvardy Péter Horoszné Dr Gulyás Margit	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> aláírás feltétele: két zárthelyi dolgozat eredményes megírása, valamennyi feladat elvégzése			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerjék az agrárgazdálkodás általános alapjait, a Magyarországon termesztett fontosabb gazdasági növényeket és tenyésztett állatokat. Általános gazdálkodási alapfogalmak, alapelvek, növénytermelési alapfogalmak, gazdasági növények termesztése és felhasználása, gazdasági növények termesztése és felhasználása, tájtermesztés, állattenyésztési alapismeretek, fontosabb gazdasági állatok tenyésztése és hasznosításuk. További cél, hogy ezekkel összefüggésben a hallgató megismerje az aktuális természetvédelmi és környezetvédelmi elveket, célokat, politikát, intézményi hátteret.			
<b>Irodalom:</b> Udvardy P. (2010): Növény- és állattani ismeretek TÁMOP jegyzet, Szfvár, NymE GEO Hajós László. Mezőgazdasági alapismeretek. Mezőgazdasági szaktudás kiadó, Budapest 1993 Katonáné Gombás Katalin: Környezet- és természetvédelem. Nyugat-Magyarországi Egyetem Geoinformatikai Kar Jegyzetszorosító részlege, Székesfehérvár, 2006			

<b>Tárgy neve:</b> Környezetvédelmi jog		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKV0CSND AGIKV0CSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Lévainé Dr. Szijártó Mariann	<b>Beosztás:</b> főtanácsadó	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A környezetvédelem alapfogalmai és története. A környezetjog elvei. A környezetjogi szabályozás módszere. A környezetjog intézményei és igazgatási struktúrái. Az EU környezetjogi szabályozása. A környezetjog egyes szabályozási területei. Nemzetközi környezetjog.			
<b>Irodalom:</b> Bándi Gyula: Környezetjog. Osiris Kiadó, Budapest, 2007.			

<b>Tárgy neve:</b> Közgazdaságtan		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKG1ASLD AGIKG1ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Handó Lászlóné	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Mérnöki Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>Bevezetés a közgazdaságtan tanulmányozásába</p> <p>A közgazdaságtan tárgya, alapfogalmai</p> <p>A piacgazdaság, piaci mechanizmusok</p> <p>A versenypiac</p> <p>A piaci kereslet és kínálat elemzése, és az ár meghatározása,</p> <p>A termékpiac keresleti oldala-fogyasztói választás</p> <p>A termékpiac kínálati oldala</p> <p>A termelési tényezők piaca</p> <p>Általános egyensúly, piaci elégtelenségek.</p> <p>A makroökonómia fogalma és módszerei.</p> <p>A makrogazdasági teljesítmények mérése és a jövedelmek áramlása.</p> <p>A munkapiac, termékpiac, pénzpiac.</p> <p>Az általános egyensúly modellezése.</p> <p>Makrogazdasági egyensúlytalanságok.</p> <p>Az állam, az államháztartás és a központi költségvetés alapfogalmai.</p> <p>A költségvetési politika hatása a makrogazdaság piacaira.</p> <p>A monetáris politika eszközei és hatásai.</p> <p>Fizetési mérleg.</p> <p>A gazdasági növekedés.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<p>1) Kurtán Lajos: Közgazdaságtan / ELTE Eötvös Kiadó 2007</p> <p>2) Misz József – Tömpe Ferenc: Közgazdaságtan II. (Makroökonómia) DE AMTC AVK 2007</p> <p>3) Samuelson – Norhaus: Közgazdaságtan, Akadémiai Kiadó, ISBN 963 05 8299 6 763</p> <p>4) Meyer Dietmar – Solt Katalin: Makroökonómia, Aula Kiadó, ISBN 978 963 9698 28 4</p>			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatás alapintézményei		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKA0ASND AGIKA0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Kovács Miklós	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A közigazgatás szervezete, működése és személyi állományának jellemzése a különböző tudományágak tükrében. A közigazgatás kapcsolata a gazdasággal és a politikával. A közigazgatás alapelvei. Az államigazgatás szervezeti felépítésének általános elvei. A közigazgatás központi szervei. A helyi közigazgatás. A közigazgatás funkciói, feladatai tevékenységi formái. Döntés a közigazgatásban. Irányítás, felügyelet, ellenőrzés a közigazgatásban. Személyzeti politika a közigazgatásban.			
<b>Irodalom:</b> Lőrincz Lajos - Takács Albert: A közigazgatás-tudomány alapjai. Rejtjel Kiadó, Budapest, 2001.; Közigazgástudományi Antológia I - II. Corvinus Egyetem Államigazgatási Kar.; Magyar Közigazgatási jog. Általános rész. Osiris Kiadó, Budapest, 2004.			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatási büntetőjog		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKB0BSLD AGIKB0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKA0ASND, AGIKA0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Kovács Miklós	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A felelősséget kizáró okok. A büntethetőség elévülése. A felelősségre vonás mellőzése. A szabálysértések miatt alkalmazható jogkövetkezmények. A szabálysértési eljárások. A szabálysértési hatóság előtti eljárás. Ügyészi törvényességi felügyelet. A bíróságok előtti eljárás. Végrehajtás. Végrehajtás a szabálysértési eljárásban. Egyes szabálysértési ügyekre vonatkozó külön rendelkezések. Egyes szabálysértések.			
<b>Irodalom:</b> Bisztriczki László dr., Kántás Péter dr., Az új szabálysértési törvény magyarázata, hvgorac Kiadó, Budapest, 2012.			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatási földrajz		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKF0ASND AGIKF0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Horoszné dr. Gulyás Margit	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> aláírás feltétele: két zárthelyi dolgozat eredményes megírása, valamennyi feladat elvégzése			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A közigazgatás földrajzának tárgya, a magyarországi területi igazgatás alapelemei, történeti és fogalmi áttekintése. Római kori, középkori (királyi, törökkori), abszolutisztikus és reformkori igazgatási beosztások a Kárpát-medencében. A területi igazgatási egységek; ispánság, vármegye, szék, kapitányság, megye, járás, kistérség, körjegyzőség, társulások, községek, városok jogállása. Magyarország történeti igazgatási földrajza. A Kiegyezésig, a polgári közigazgatás földrajza (Magyary Zoltán munkássága a területi igazgatás tekintetében). A szocialista tanácsi rendszer területi igazgatásának történeti áttekintése. Budapest közigazgatási földrajzának áttekintése: városegysítés, kerületek, Közmunkatanács, Nagy-Budapest, 1990 után a kétszintű metropolisz igazgatás rendszere. Magyarország közigazgatásának földrajza 1990 óta. Megyék, települések, régiók, köztársasági megbízottak, statisztikai területfejlesztési régiók, kistérségek. Országgyűlési és önkormányzati választókerületek, egyházi igazgatás területi beosztása. Az európai országok közigazgatásának földrajza. Az Európai Unió tagállamai és régiói. Az EU-n kívüli országok területi igazgatási rendszere: USA, Oroszország, Kína, India, Brazília, Mexikó. A magyar külképviseletek földrajzi eloszlása.			
<b>Irodalom:</b> 1. Probáld Ferenc (szerk): Európa regionális földrajza – Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1999. 1. Hajdú Zoltán: Magyarország közigazgatási földrajza – ISBN 963 9542 99 7 Dialóg Campus, Pécs - Budapest, 2001. 334 p			

<b>Tárgy neve:</b> <b>Közigazgatási jog</b>		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKJ0ASLD AGIKJ0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKA0ASLD, AGIKA0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Hidvéginé Dr. Erdélyi Erika	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, gyakorlati feladatok teljesítése. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>A közigazgatás és közigazgatási jog alapkérdései</i> A közigazgatás alkotmányos alapvetése Az igazgatás és a közigazgatás fogalma A közigazgatás az állami szervek rendszerében A közigazgatás ellenőrzése A közigazgatási jog, fogalma, szabályozási területei, a közigazgatási jogi norma, a közigazgatási jog forrásai</li> <li>2. <i>A közigazgatás szervezetrendszere</i> A közigazgatás, mint szervezet, A közigazgatási szerv és jogalanyisága, típusai, belső szervezete, működése A központi államigazgatási szervek Az államigazgatás területi és helyi A kvázi államigazgatási szervek</li> <li>3. <i>A közigazgatás működése</i> A közigazgatás rendeltetése és feladatai A közigazgatás funkciói A közhatalom birtokában végzett tevékenységek A hierarchikus igazgatás a közigazgatásban Az alapítói, fenntartói igazgatás A közigazgatási aktustan A közigazgatási jogviszony</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b> <b>Kötelező:</b> 1) Patyi András – Varga Zs. András: Általános közigazgatási jog (az Alaptörvény rendszerében), Dialóg Campus Kiadó, Budapest-Pécs, 2013. ISBN 978 963 9950 86 3 <b>Ajánlott:</b> 2) Fazekas Marianna – Ficzer Lajos: Magyar közigazgatási jog, Általános rész, Osiris Kiadó, Budapest, 2006. 963 389 767 X			



<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatási kommunikáció		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKK0ASND AGIKK0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 2 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 6 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Veres Richárd	<b>Beosztás:</b> HR vezető	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele a zárhelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A társadalmi kommunikáció rendszere, Az eltérő hivatásrendek kommunikációja. A közigazgatási szervezetek belülre és kívülre irányuló kommunikációja, és céljai. A külső kommunikáció (tájékoztatás, kapcsolattartás, bizalomépítés, döntések előkészítésébe történő bevonás, brandépítés, kríziskezelés) eszközei. A közigazgatási szervezetek társas kommunikációs helyzetei (tárgyalások, ülések).			
<b>Irodalom:</b> Kötelező irodalom: 1. Bajnok Andrea (2012) Előadás- és beszédtechnika. NKE egyetemi jegyzet. 2. Bokor Tamas (2012) Szövegalkotási gyakorlatok. NKE. Egyetemi jegyzet. 3. Herendy Csilla - Kriszta Edina (2012) Közkapcsolat-tartás gyakorlata. NKE jegyzet 4. Jenei Ágnes (2012) Tárgyalástechnika. NKE egyetemi jegyzet 5. Parker Glenn -Hofman Robert (2011) A tokeletes megbeszeles. HVG Konyvek. Budapest, ISBN 9789633040522 Ajánlott irodalom: 1. Buda Béla: A kozvetlen emberi kommunikacio szabalyszerusegei. Aula. Budapest, 1986. ISBN 963 333 043 2 2. Forgács József: A társas érintkezés pszichológiája. KAIROSZ. Budapest, 2002. ISBN 9639137715 3. Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó,2002. ISBN 9630943034			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatási menedzsment		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKM0BSND AGIKM0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIPM0BSND, AGIPM0BSLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Richter Attila	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>Közmenedzsment fogalma, a közmenedzsment reformok és a közigazgatási szakmenedzsment elméleti háttere. A közösségi választások („public choice”) elmélete, a neoinstitucionalizmus. A közszolgáltatási orientáció tana, a közigazgatási szakmenedzsment fogalmi köre, a közigazgatási szakmenedzsment reformok főbb modelljei: az új közintézményi menedzsment kiépülése Új-Zélandon, közigazgatási menedzsment reformok az Egyesült Királyságban. A német közigazgatás- menedzsment reformok, közigazgatási menedzsment reformok Franciaországban. A közigazgatási szakmenedzsment, mint kialakulóban lévő új tudomány egyes kiemelt területei, a közigazgatás személyi állományát, és különösen a közigazgatási vezetőket érintő etikai és jogi követelmények; A teljesítmény-menedzsment, szerződés-menedzsment, stratégiai-menedzsment, program-menedzsment, minőségbiztosítás a közszektorban.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<b>Kötelező Irodalom:</b>			
Nemes Ferenc: Szervezet és vezetés Budapest 2007. Kiadó: BCE Üzleti Iskola.			
<b>Ajánlott irodalom:</b>			
Horváth Imre: Közigazgatási szervezés- és vezetéstan. Dialóg Campus Kiadó, 2003			
Henry Mintzberg: A menedzsment művészete Alinea Kiadó, 2010			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatási térinformatika		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKT0BSND AGIKT0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 3 gy Levelező: 9 kz + 9 gy
<b>Kredit: 5</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIIT2ASND, AGIIT2ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Pődör Andrea	<b>Beosztás:</b> egy. docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges), valamennyi gyakorlat teljesítése és elfogadása, a zárthelyi dolgozatok eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának célja a hallgatók térinformatikai ismereteinek megalapozása. Olyan ismeretekkel kell felvértezni a hallgatókat, melyek alapján alkalmassá válnak a szakterületen használatos szoftverek működésének megértésére. Szükséges továbbá, hogy a hallgató megismerje a térinformatikai módszereket és szoftvereket, az algoritmusok elveit, az adatelemzés folyamatát. Sajátítsa el az adatelemzési problémák megoldását, gyakorlati fogásait. Térbeli adatok kezelése: térbeli adatbázis létrehozása, szerkesztése, a felhasználói felület és értékelése,			
<b>Irodalom:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Márkus Béla: Térinformatika, NyME GEO jegyzet, Székesfehérvár, 2013.</li> <li>2. Pődör Andrea: Megjelenítés, NyME GEO jegyzet, Székesfehérvár, 2009.</li> <li>3. Pődör Andrea: Web és mobil GIS, NyME GEO jegyzet, Székesfehérvár, 2009</li> <li>4. Budai Balázs Benjámin ,Tózsza István :E-KÖZIGAZGATÁS DE AMTC AVK 2007</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Közigazgatás-szervezés		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKS0ASLD AGIKS0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIVS0ASLD, AGIVS0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Mészáros József	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A közigazgatási menedzsment meghatározása, elhelyezkedése a szervezéstudomány rendszerében.</p> <p>A közigazgatási menedzsment alapfogalmai.</p> <p>A közigazgatás hazai múltja, Magyary munkássága.</p> <p>A közigazgatási menedzsment a Magyary programban.</p> <p>A folyamatszervezés múltja, Fluck munkássága.</p> <p>A szervezési munka általános modellje.</p> <p>A szervezetfejlesztéshez kapcsolódó résztechnikák.</p> <p>Az interaktív technikák alkalmazása a közigazgatásban.</p> <p>Az interaktív technikák részletes ismertetése.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budai Balázs Benjamin: Az e-közigazgatás elmélete, Akadémiai, Budapest, 2009. ISBN 978-963-05-8783-9, 486 p.</li> <li>2. Dudás Ferenc A közigazgatási ügyintézés módszertana. Közgazdasági és Jogi, 1993. ISBN 967-9345-25</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Közös közszolgálati gyakorlat		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKG0BSND AGIKG0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 1 ea + 3 gy + 0 lab Levelező: 3 kz + 12 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKJ0ASND, AGIKJ0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Gelencsér József	<b>Beosztás:</b> c. egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A hallgatók a felkészítés során elsajátított ismereteiket a valóságot megközelítő helyzethez igazodó gyakorlat során a mélyítik el. A gyakorlatot elméleti foglalkozások előzik meg, amelyek a közszolgálati szemléletmód kialakítását, a feladatok közös megoldásának képességét fejlesztik. A gyakorlat végrehajtása során háromszintű vezetési rendszer kialakításával, időeltolódással, helyszín áthelyezésekkel, a hallgatók aktív bevonásával egy komplex feladat megoldását végzik el.			
<b>Irodalom:</b> 1. Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés. Kozgazdasági es Jogi Könyvkiadó, Budapest. (2001.) 2. Dr. Kovács Gabor: A hatékony vezetői munka alapjai a rendország helyi szerveinek irányításában és vezetésében (RTF jegyzet), Budapest, 2009.			

<b>Tárgy neve:</b> Közpénzügyi alapismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKP0ASND AGIKP0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKG1ASND, AGIKG1ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Handó Lászlóné	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Mérnöki Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>Kollektív javak a mai társadalomban.  Az állam által nyújtott szolgáltatások – keresletük jellemzői.  Az állam szerepe és funkciói- a beavatkozás típusai.  Az államháztartás és annak alrendszerei.  Az állam gazdaság szervező, gazdaság befolyásoló, ellenőrző és szabályozó funkciói.  A kormányzati gazdaságpolitikai, államigazgatási, és társadalmi jóléti programjai.  A költségvetés finanszírozása, annak nemzetközi eszközrendszere.  Az államadósság fogalma, kezelése, finanszírozása.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<b>Kötelező:</b>			
Lentner Csaba: Közpénzügyek és államháztartástan, Nemzeti Közszerzői és Tankönyvkiadó, 2013. ISBN 978 615 5344 38 1			
<b>Ajánlott:</b>			
1. Általános államháztartási ismeretek, NKE Vezető és Továbbképző Intézet, 2013. (hatályosított közigazgatási szakvizsga tananyag, hatályosította: Lentner Csaba), elérhető az NKE honlapján, e-learning formában			
2. Halustyik A. : Pénzügyi jog I-II. Aula Kiadó, Budapest, 2009			
3. Koháriné Papp Edit: Államháztartási ismeretek. Perfekt Kiadó, 2011			
4. Dr. Sivák József- Dr. Vígvári András: Rendhagyó bevezetés a közpénzügyek tanulmányozásába Complex Kiadó, Budapest, 2012			

<b>Tárgy neve:</b> Közpolitikai ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKI0ASLD AGIKI0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGINO0ASLD, AGINO0ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Richter Attila	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A modern állam feladatai szerepe</li> <li>2. Politikai kutatás és politikai elemzés, a közpolitikai elemzés</li> <li>3. Döntéshozatali modellek és elméletek.</li> <li>4. A kormányformák és közpolitika jellegének összefüggései.</li> <li>5. Az államszerkezet hatása a közpolitikára.</li> <li>6. A politikai kultúra, közbizalom, közszolgálat.</li> <li>7. A politikai elemzés, megvalósíthatósági elemzés, kockázati elemzés</li> <li>8. Elemzések:</li> <li>9. A gazdaságpolitika, adótörvények</li> <li>10. A foglalkoztatáspolitikai: közmunka, közfoglalkoztatás</li> <li>11. Az oktatáspolitikai.</li> <li>12. A nyugdíjpolitika.</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gulyás G., – Jenei Gy.: Összehasonlító közpolitika, Aula, 2002.</li> <li>2) Mészáros J.,- Mátyási S., :Az újragondolt közigazgatás, 2002, BME</li> <li>3) Pesti S.: Közpolitika: szöveggyűjtemény. Rejtjel, 2001.</li> <li>4) Gajduschek György - Hajnal György: Közpolitika. A gyakorlat elmélete és az elmélet gyakorlata. HVG-ORAC, Budapest, 2010. ISBN 978-963-258-106-4</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Közszolgálati életpályák és humán-erőforrásgazdálkodás		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIHR0BSND AGIHR0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Veres Richárd	<b>Beosztás:</b> HR vezető	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> Az emberi erőforrás-gazdálkodás története, fejlődési szakaszai. HR alapfogalmak. HR folyamatok. HR funkciók. A köz- és magánszférában dolgozó személyek jogállása. A munkavégzés és közszolgálat alapelvei. A közszolgálat személyi állományának menedzselése. A politika és a személyi állomány kapcsolata. Kiválasztás, előmenetel, illetményrendszer, továbbképzés, teljesítményértékelés, felelősségi rendszer.			
<b>Irodalom:</b> Bakacsi-Bokor-Császár-Gelei-Kováts-Takács: Stratégiai emberi erőforrás menedzsment. KJK - KERSZOV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest, 2000. ISBN 963 224 543 1 György-Hazafi-Horváth-Juhász-Kiss-Linder-(szerk: György -Hazafi): Közszolgálati életpályák, NKT Kiadó, Budapest, 2013. ISBN: 978-615-5344-31-2			



<b>Tárgy neve:</b> Közzszolgálati jog		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKJ0BSND AGIKJ0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy v Levelező: 9 kz + 3 gy v
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIHR0BSND, AGIHR0BSLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tárgy oktatásának célja, megismertetni a közzszolgálati értelmezési kereteit, a közzszféra és a magánszféra (munkajog) közötti jogi szabályozás alapvető különbségeit, a közzszolgálat értelmezési kereteit; a kormánytisztviselői és a köztisztviselői jogállás ismerete; a tárgy célja a közzszolgálati jogviszony (pragmatika) elemeinek ismertetése; a jogviszony keletkezés és megszűnése; az előmeneteli és illetményrendszer, valamint a munkakör alapú rendszer alapjai; teljesítményértékelés; képzés, továbbképzés rendszere; a felelősség rendszer ismertetése; kitekintés az EU általános közzszolgálati elveire, gyakorlatára.			
<b>Irodalom:</b> 1. Közzszolgálati jog. Szerk. Hazafi Zoltán. Nemzeti Közzszolgálati Egyetem, Budapest, 2014. 2. Közzszolgálati életpályák. Szerk. Hazafi Zoltán – György István. Nemzeti Közzszolgálati Egyetem, Budapest, 2013.			

<b>Tárgy neve:</b> Közszolgálati logisztika		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIKLOBSLD AGIKLOBSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 1 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 6 kz + 3 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Papp Iván	<b>Beosztás:</b> c. egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A logisztika fogalma, értelmezése, helye és szerepe a közszolgálatban. A logisztika küldetése a megfeleléségi követelmények alapján. A közszolgálati logisztika sajátos követelményei. A logisztika funkcionális felosztása, az ellátási lánc értelmezése. Az anyagáramlást megvalósító és az anyagáramlással összefüggő információs folyamatok, irányításuk jellemzői. A logisztikai rendszerek, szervezetek jellemzése és csoportosítása. A logisztikai folyamatok és szervezetek sajátosságai, vezetésük a közszolgálat különböző területein.			
<b>Irodalom:</b> 1. Dr. Pohl Árpád (szerk.): Közszolgálati logisztika, NKT Kiadó, Budapest, 2013. ISBN: 978 615 5344-37-4 (megjelenés alatt) 2. Prezenszki József (szerk): Logisztika I. Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem. Budapest, 2006. ISBN 9634317970 3. Szegedi Zoltán -. Prezenszki József: Logisztika menedzsment. Kossuth Kiadó. Budapest, 2010. ISBN 9789630965699 4. Szegedi Zoltán: Ellátási lánc menedzsment. Kossuth Kiadó. Budapest, 2012. ISBN 9789630968444			

<b>Tárgy neve:</b> Magyar alkotmányjog		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIMA0ASND AGIMA0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 0 gy v Levelező: 12 kz + 0 gy v.
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIAT0ASND, AGIAT0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli és szóbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának célja: az alkotmányjogi alapok és emberi jogok; az alkotmányok és az Alaptörvény fogalma; alkotmányos állami alapvető követelményei; a külföldi és hazai alkotmányfejlődés fő irányai; a magyarországi politikai, és gazdasági berendezkedés alkotmányos alapjai; az alkotmányos rendszer intézmény és szervezetrendszerének bemutatása, ismertetése; az államhatalom gyakorlásának alapvető szervezeti és működési elvei; a jog és a jogrend fogalma; a jogállamiság fogalma; a jogforrási rendszer bemutatása; az állampolgárság és a státuszjogok; az alapvető jogok kialakulása és rendszere.			
<b>Irodalom:</b> 1. Balogh-Békesi-Cserny-Fejes-Gellén-Halász-Takács-Temesi-Téglási-Tóth N.-Tóth Z.J. (Szerk: Téglási-Patyi): Államtan és a magyar állam szervezete. Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Budapest, 2013. 2. Cserny-Halász-Patyi-Téglási-Temesi-Tóth N. (Szerk: Cserny): Alkotmányjog. Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Budapest, 2013.			

<b>Tárgy neve:</b> Magyar szakigazgatási jog I.		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIMS1BSLD AGIMS1BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIÁK0BSLD, AGIÁK0BSND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Hidvéginé Dr. Erdélyi Erika	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, gyakorlati feladatok teljesítése. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A magyar szakigazgatási jog rendszere, területei, jellemzői, alkotmányos alapvetése.</li> <li>2. A klasszikus szakigazgatási tevékenységek:</li> <li>3. Az állami alapfunkciókhoz kapcsolódó igazgatási területek</li> <li>4. Az állami alapnyilvántartások: kialakulásuk, csoportosításuk, a hazai szabályozás</li> <li>5. Az anyakönyvi igazgatás</li> <li>6. A személyi adatok és lakcímnnyilvántartás</li> <li>7. A bűnügyi, szabálysértési és közlekedési előéleti nyilvántartás</li> <li>8. A rendészeti igazgatás: idegenrendészet, menekültügy, katasztrófavédelem</li> <li>9. Az igazságügyi igazgatás</li> <li>10. A gazdasági közigazgatás:</li> <li>11. A gazdasági alkotmányosság kérdései, a gazdaság és tulajdon kapcsolata</li> <li>12. A gazdasági közigazgatás rendszere, szervezete, eszközei</li> <li>13. A kisajátítás</li> <li>14. A nemzeti vagyonnal való gazdálkodás</li> <li>15. A gazdasági versenyjog</li> <li>16. A fogyasztóvédelem és igazgatása</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lapsánszky András (szerk.): Közigazgatási jog, Fejezetek a szakigazgatásaink köréből I-III. Complex Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 295 315 1</li> <li>2) Bencsik András (szerk.): Közigazgatási jog. Különös rész, Dialóg Campus Kiadó, Budapest-Pécs, 2012. ISBN 978 9639950 82 5</li> </ol>			
<b>Ajánlott:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Fazekas Marianna (szerk.) Közigazgatási jog Különös rész, Osiris Kiadó, 2011.</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Magyar szakigazgatási jog II.		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIMS2BSLD AGIMS2BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIMS1BSLD, AGIMS1BSND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Hidvéginé Dr. Erdélyi Erika	<b>Beosztás:</b> mestertanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, gyakorlati feladatok teljesítése. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A humán közszolgáltatások igazgatása, jellemzői, területei</li> <li>2. A humán igazgatás jellegzetességei</li> <li>3. A szociális igazgatás</li> <li>4. A gyermekvédelem és a gyámügyi igazgatás</li> <li>5. Az egészségügyi igazgatás</li> <li>6. A köznevelési – közoktatási igazgatás</li> <li>7. A felsőoktatás igazgatása</li> <li>8. A kulturális igazgatás</li> <li>9. Az Európai Unió és a tagállami közigazgatás összefüggései</li> <li>10. Az európai közigazgatási tér,</li> <li>11. Az európai közigazgatási jog fogalma, alapelvei, feladatai, hatása a nemzeti közigazgatási jogra.</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lapsánszky András (szerk.): Közigazgatási jog, Fejezetek a szakigazgatásaink köréből I-III. Complex Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 978 963 295 315 1</li> <li>2) Bencsik András (szerk.): Közigazgatási jog. Különös rész, Dialóg Campus Kiadó, Budapest-Pécs, 2012. ISBN 978 9639950 82 5</li> </ol>			
<b>Ajánlott:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Fazekas Marianna (szerk.) Közigazgatási jog Különös rész, Osiris Kiadó, 2011.</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Munkajogi alapismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIMJ0CSND AGIMJ0CSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Richter Attila	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A munkajog alapfogalmai.  A munkajog kialakulása, jelentősége.  Az alapjogok érvényesülése a munkajogban.  A munkajog általános rendelkezései.  A munkaszerződés.  A munkavállaló jogai és kötelezettségei.  Munkaidő, munkabér, térítések rendszere.  A munkavállaló felelőssége.  A munkaviszony keletkezése és megszűnése.  Kollektív munkajog.  Munkaügyi viták.</p>			
<b>Irodalom:</b> Dudás Katalin - Gyulavári Tamás - Horváth István - Hős Nikolett - Kártyás Gábor - Kulicity Mária - Kun Attila - Petrovics Zoltán: Munkajog, ELTE Eötvös Kiadó, Budapest, 2013. ISBN 9789633121559 Bankó Zoltán - Berke Gyula - Kajtár Edit - Kiss György - Kovács Erika: Kommentár a munka törvénykönyvéhez, CompLex, Budapest, 2012. ISBN 978 963 224 778 6			

<b>Tárgy neve:</b> Nemzetbiztonsági tanulmányok		<b>NEPTUN-kód:</b> AGINB0BSND AGINB0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIRE0BSND, AGIRE0BSLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A magyar titkosszolgálatok története.</p> <p>A 21. századi nemzetközi konfliktusok, és azok nemzetbiztonsági vetületei.</p> <p>A kémelhárítás szerepe, jelentősége.</p> <p>A hírszerzés szerepe, jelentősége.</p> <p>Az információgyűjtés módjai, eszközei.</p> <p>Adat- és titokvédelem, adatkezelés a kormányzati szerveknél, minősített iratkezelés.</p> <p>Az Információs Hivatal működése.</p> <p>Az Alkotmányvédelmi Hivatal működése.</p> <p>A Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat szerepe.</p> <p>Nemzetbiztonsági Szakszolgálat.</p> <p>Egyéb titkos információgyűjtést folytató szervezetek.</p>			
<b>Irodalom:</b> Dr. Kobilka István (szerk.): Nemzetbiztonsági alapismeretek, NKT Kiadó, Budapest, 2013. ISBN: 978-615-5344-32-9			

<b>Tárgy neve:</b> Nemzetpolitikai ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGINP0ASND AGINP0ASID	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea +1 gy v. Levelező: 9 kz + 0 gy v.
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Tóth Zoltán József	<b>Beosztás:</b> docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet. Közigazgatás-szervező Szak	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, valamennyi feladatcsoport teljesítése és elfogadása (min. elégséges) és a vizsga eredményes (min. elégséges – 60%) megoldása. Vizsga módja: írásbeli vizsga.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
A tantárgy oktatásának célja: a nemzet megmaradásának és a minőségi élet alapszempontjai és lehetőségei korszakunkban. A határon túli magyarok és az anyanemzet egységének megteremtésének feltételei, irányai, az alkalmazott intézményi eszközei. A szomszéd országok története, és az ott élő kisebbségek helyzete, lehetőségei.			
Irodalom: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kántor Zoltán: Nemzetpolitikai alapismeretek. Nemzeti Közsolgálati Egyetem, Budapest, 2013.</li> <li>2. Tóth Zoltán József: A magyar közjogi hagyományok és a nemzeti öntudat a 19. századtól napjainkig. Szent István Társulat, Budapest, 2008.</li> </ol>			



<b>Tárgy neve:</b> Önkormányzati igazgatás		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIÖI0BSND AGIÖI0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 3 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 12 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 4 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKA0ASND, AGIKA0ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Gelencsér József	<b>Beosztás:</b> c. egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása. A tantárgy vizsgával zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> A helyi önkormányzás alapkérdései a Helyi Önkormányzatok Európai Chartájában és az Ötv.-ben. A község, a város, megyei jogú város, a főváros és területük. A területszervezési eljárás alapvető szabályai. Az önkormányzatok feladat- és hatásköre, hatósági jogköre. Az önkormányzatok szervezeti egységei. Az önkormányzati képviselő. Jogai és kötelességei. A tanácsnok. A képviselőtestület (közgyűlés) szervezete, jogállása, működése. A szervezeti és működési szabályzat (SzMSz) jellemzői, tartalma. A képviselő testület bizottságai. A településrészi önkormányzat. Az önkormányzati rendeletalkotás. A képviselőtestület ülésének előkészítése és levezetése. Az helyi önkormányzatok tulajdona és vagyona. A helyi önkormányzatok gazdálkodása. A helyi önkormányzatok és a régiók. Régiók az Európai Unió egyes tagállamaiban.			
<b>Irodalom:</b> A helyi önkormányzatok kézikönyve. Szerkesztette: Fogarasi József.; A helyi önkormányzatok iratmintatára. Szerkesztette Fogarasi József; Európai integráció az önkormányzatok szemszögéből. Szerkesztette Horváth M. Tamás; Régió, közigazgatás, önkormányzat. Magyar Közigazgatási Intézet, Budapest, 2002.			

<b>Tárgy neve:</b> Polgári eljárásjogi ismeretek		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIPE0BSND AGIPE0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> AGICI2ASND, AGICI2ASLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Lévainé Dr. Szijártó Mariann	<b>Beosztás:</b> főtanácsadó	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A polgári perjog alapelvei.  A polgári per alanyai.  A perköltség fogalma, és a kapcsolódó költségkedvezmények.  A peres eljárás általános szabályai.  Eljárás az elsőfokú bíróság előtt. A bizonyítás.  A határozatok.  A perorvoslatok általában.  Egyes különleges eljárások.  A személyállapottal kapcsolatos fontosabb perek.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
1) Kengyel Miklós, Magyar polgári eljárásjog, Osiris Kiadó, Bp., 2010. ISBN 978 963 276 177 0 2) Pestovics I., Bírósági végrehajtás, NOVISSIMA Budapest, 2005. 3) Kiss Daisy-Rónay Zoltán: Polgári eljárásjogi alapismeretek (Jogi Továbbképző Intézet)			

<b>Tárgy neve:</b> Politológia		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIPO0ASLD AGIPO0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Mészáros József	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A politikai gondolkodás története</li> <li>2. Hatalom és legitimáció</li> <li>3. Hatalom és politika, érdek, akarat</li> <li>4. A politikai alrendszer</li> <li>5. A politikai rendszer és működése</li> <li>6. Értékek és közélet</li> <li>7. Politikai pluralizmus</li> <li>8. A politikai pártok</li> <li>9. A politikai mozgalmak, érdekképviseletek</li> <li>10. A parlamentarizmus és modelljei</li> <li>11. Magyarország politikai rendszere</li> <li>12. Választások Magyarországon, politikai, választási földrajz.</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Gyurgyák János: Mi a politika. Századvég Kiadó. 1994.</li> <li>2) Körössényi András: Pártok és pártrendszerek Századvég Kiadó. 1993</li> <li>3) Mészáros József, Szakadát István: Magyarország Politikai Atlasza, Gondolat, 2004</li> <li>4) Paczolai Péter - Szabó Máté: A politikaelmélet rövid története Korona Kiadó. 1996.</li> <li>5) Schlett István: A politikai gondolkodás története Magyarországon 1., Századvég Kiadó, 2009.</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Projektmenedzsment		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIPM0BSND AGIPM0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIHR0BSND, AGIHR0BSLD	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Pödör Andrea	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
Project Management Institute (PMI) által jóváhagyott PMBOK (Project Management Body of Knowledge) szerint: A projekt fogalma A funkcionális célok menedzselése Az időbeli ütemezés, költségtervezés és kontrol Az emberi erőforrások menedzselése A kommunikáció menedzselése A kockázatmenedzsment A beszerzés menedzsment.			
<b>Irodalom:</b> Kötelező irodalom: 1) Görög Mihály: A projektvezetés mestersége, Aula Kiadó, Budapest, 2007. ISBN: 9789639478572 2) PMI: Projektmenedzsment útmutató (PMBOK Guide), Akadémiai Kiadó, Budapest, 2009, ISBN 978 963 05 8401 8 Ajánlott irodalom: 3) 1. Görög Mihály: Általános projektmenedzsment, Aula Kiadó, Budapest, 2003. ISBN: 9789639215061			

<b>Tárgy neve:</b> <b>Rendészetelmélet</b>		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIRE0BSLD AGIRE0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Papp Iván	<b>Beosztás:</b> címzetes egy. docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A rendészet tudomány és kialakulása</li> <li>2. A rendészeti elméletek</li> <li>3. A rendészeti alapfogalmak</li> <li>4. A rendészet kapcsolata más társadalomtudományokkal</li> <li>5. A rendészeti igazgatás</li> <li>6. A rendészeti igazgatás szervezete</li> <li>7. A rendészeti igazgatás tartalma</li> <li>8. A rendőrség jogállása, feladatai, szervezete, működése</li> <li>9. Az idegenrendészet és menekültügy</li> <li>10. A katasztrófavédelem</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Finszter Géza: A rendészet elmélete és a rendészeti eszközrendszer, NKT Kiadó, Budapest, 2013. ISBN: 978-615-5344-24-4. (megjelenés alatt)</li> <li>2. Finszter Géza: A rendészet elmélete, KJK-KERSZOV Kiadó Kft., Budapest, 2003</li> <li>3. Balla Zoltán: A rendészet fogalmának tisztázásához. Magyar Közigazgatás 1. sz., 2000</li> <li>4. Hautzinger Zoltán: Rendészettudomány és rendőri kutatás, Belügyi Szemle, 1. sz., 2011</li> </ol>			
<b>Ajánlott:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Holle Katalin: EUROPOL és jogállam, biztonságunk ára. Magyar Közlöny Lap és Könyvkiadó, Budapest, 2010</li> <li>2. Kovács Gábor: A rendészeti szervek kultúrájának összetevői. Pécsi Hatarőr Tudományos Közlemények, 2009</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Statisztika		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIST0ASLD AGIST0ASND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 1 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 3 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Lakner József	<b>Beosztás:</b> c. egyetemi tanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele: a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása, valamennyi gyakorlati feladat megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b> <i>Valószínűség számítás.</i> A valószínűség számítás tárgya, esemény, kísérlet, műveletek eseményekkel, relatív gyakoriság és a valószínűség fogalma. Geometriai valószínűség. Kolgomorov axiómák A valószínűségi változó fogalma, diszkrét és folytonos valószínűségi változók, eloszlás, sűrűség-függvény, várható érték és szórás. Valószínűségi eloszlások. Egyenletes, binomiális, Poisson, exponenciális eloszlás, normális eloszlás. <i>A matematikai statisztika elemei.</i> Mintavétel, rendezett minták elmélete. Becslésmélet, pont és intervallumbecslés, konzisztens becslés, becslési módszerek. Hipotézismélet, statisztikai próbák, egy- és kétmintás próbák. Homogenitáselmélet, variancia analízis. Korreláció és regresszióelmélet. Legkisebb hibanégyzetek módszere, paramétervariálási módszer. Korreláció, korrelációszámítás módszerei. <i>Alkalmazások:</i> Néhány tipikus probléma megoldása: mérési eredmények kiértékelése, termékminőségének ellenőrzése, folyamatok leírása statisztikai módszerek alkalmazásával.			
<b>Irodalom:</b> Kerékyártó Gy-né – Mundruczó Gy., Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben Aula Kiadó, Budapest, 2000.; Molnár M-né - Tóth M-né, Általános statisztika példatár I-II. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2001.			

<b>Tárgy neve:</b> Szaknyelvi ismeretek II. (angol)		<b>NEPTUN-kód:</b> AGISN2BSLD AGISN2BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 0 ea + 3 gy Levelező: 0 kz + 12 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGISN1BSLD, AGISN1BSND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Jancsóné Szabó Ildikó	<b>Beosztás:</b> nyelvtanár	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele: az órákon való folyamatos és aktív részvétel, házi feladatok elkészítése, két zárthelyi dolgozat legalább elégséges teljesítése.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Law in Britain</li> <li>- Sources of Law</li> <li>- People in the Law</li> <li>- Government</li> <li>- Legislation</li> <li>- The Courts</li> <li>- The Electoral System</li> <li>- Local Government</li> <li>- Law in Europe</li> <li>- Relationships</li> <li>- Contracts</li> <li>- Company Law</li> </ul>			
<b>Irodalom:</b> 1. Judit Ormai – Marietta Pókay: English for Law Students, Janus Pannonius University, Pécs, 2003			

<b>Tárgy neve:</b> Számvitel		<b>NEPTUN-kód:</b> AGISM0BSLD AGISM0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 1 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 3 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 2 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> AGIKG1ASLD, AGIKG1ASND	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Handó Lászlóné	<b>Beosztás:</b>	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Mérnöki Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A vállalkozói tevékenység fogalma, tartalma.  A számviteli törvény felépítése, elemei.  A beszámolási kötelezettség.  A gazdasági események mérlegre gyakorolt hatása.  A könyvvezetés.  A számviteli bizonylat fogalma, bizonylati fegyelem.  A mérleg, eredmény kimutatás összeállítása.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
1) dr. Simon József: Az államháztartási számvitel alapjai és a közpénzügyi információs rendszer. Complex Kiadó, Bp., 2012. ISBN 978 963 295 221 5 2) Horváth K., Számvitel, PPKE JÁK, Budapest, 2002. 3) Dr. Baricz Rezső: A számvitel alapjai, SALDO, ISBN 978 963 638 3138			



<b>Tárgy neve:</b> Szociálpszichológia		<b>NEPTUN-kód:</b> AGISS0BSND AGISS0BSLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 3 gy
<b>Kredit:</b> 3 <b>Követelmény:</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Mészáros József	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás, évközi jegy feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A szocializáció</li> <li>2. Identitás</li> <li>3. Személyiségelméletek</li> <li>4. Interperszonális viszonyok</li> <li>5. A csoportlélektan alapjai</li> <li>6. Társas befolyásolás</li> <li>7. Vezetés</li> <li>8. A társadalmi attitűdök dinamikája</li> <li>9. Az előítéletes attitűdök</li> <li>10. Kommunikáció</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Aronson E.: A társas lény. KJK, Budapest, 1992. ISBN 978 963 058 62 83</li> <li>2) Csepeli György: Szociálpszichológia, Osiris, Budapest, 1997. ISBN 979 896 338 981 47</li> <li>3) Hewstone, M.: Szociálpszichológia. KJK, 2003</li> <li>4) Smith E. R., Mackie D., M.: Szociálpszichológia. Osiris, Budapest, 2001 ISBN 963 389 59 52</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Szociológia		<b>NEPTUN-kód:</b> AGISZ0ASND AGISZ0ASLD	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 1 gy + 0 lab Levelező: 9 kz + 0 gy
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény:</b> vizsga		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Dr. Mészáros József	<b>Beosztás:</b> egyetemi docens	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> Aláírás feltétele a zárthelyi dolgozatok eredményes megírása és az évközi gyakorlati feladatok megoldása. A tantárgy kollokviummal zárul.			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Szociológia elméletének története, fejlődési irányai</li> <li>2) A társadalomkutatások módszertana</li> <li>3) Makroelméletek: társadalmi szerkezet, rétegződés, egyenlőtlenség, konfliktusok</li> <li>4) Szervezetek, szervezeti struktúra, szervezeti kultúra és értékek</li> <li>5) A társadalmi mobilitás</li> <li>6) A szocializáció folyamata, szakaszai, jellemzői</li> <li>7) A hatalom és bürokrácia</li> <li>8) Stratégia, szervezeti felépítés és hatékonyság</li> <li>9) Demográfia: család, rokonság, házasság</li> <li>10) Vallás a modern társadalomban</li> <li>11) Változás és innováció</li> </ol>			
<b>Irodalom:</b>			
<b>Kötelező:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Andorka Rudolf: Bevezetés a szociológiába. Osiris, Bp. 2005.</li> <li>2) Giddens, Anthony : Szociológia. Osiris, Bp. 2005.</li> <li>3) Perrow R. : Szervezetszociológia, Osiris 2001</li> <li>4) Jávor, I.: A szervezetszociológia gondolati rendszerei. Nemzeti Tankönyvkiadó, 1993</li> <li>5) Mészáros J.,: Elméletek, hipotézisek, mérések, adatok, Gondolat 2010.,</li> </ol>			
<b>Ajánlott:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Kieser, A.: Szervezetelméletek, Aula 1995</li> <li>2) Mészáros J., Mátyási S.: Újragondolt közigazgatás BME 2002</li> <li>3) Miller., G., J., Menedzserdilemmák. AULA 2002.</li> <li>4) Alexander, J.,C.,: Szociológiaelmélet a II. Világháború után, Balassi, 2004.,</li> <li>5) Babbie E.,: A társadalomtudományi kutatás gyakorlata Balassi, Bp. 1995.</li> </ol>			

<b>Tárgy neve:</b> Urbanisztika		<b>NEPTUN-kód:</b> AGIUR0BSLD AGIUR0BSND	<b>Óraszám:</b> Nappali: 2 ea + 0 gy + 0 lab Levelező: 9 kz.
<b>Kredit: 2</b> <b>Követelmény :</b> évközi jegy		<b>Előkövetelmény:</b> -	
<b>Tantárgyfelelős:</b> Horoszné dr. Gulyás Margit	<b>Beosztás:</b> adjunktus	<b>Kar és intézet neve:</b> Alba Regia Műszaki Kar Geoinformatikai Intézet	
<b>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</b> aláírás feltétele: két zárthelyi dolgozat eredményes megírása, valamennyi feladat elvégzése			
<b>Ismeretanyag leírása:</b>			
<p>A kurzus betekintést nyújt a városfejlesztés, településfejlesztés- és rendezés koncepcionális, stratégiai és operatív tervezésének és megvalósításának bevált módszertanába, jogi, finanszírozási és szervezeti eszköztárába, bemutatja a település fogalmát, rendszerezését, funkcióit, típusait, fejlődését, ezen belül a tanya, a falu, a város és a vonzáskörzet jellemzőit. A tananyag ismerteti Magyarország jelenlegi fő regionális folyamatait, gazdasági és a tőke térszerkezeti változásait, az urbanizációs folyamat történelmi fejlődését, szakaszait. A regionális szemlélet érvényesülését a területi politikában. A centralizált és decentralizált területi fejlődés ismérveit. A nagyváros jellemzőit, a várospolitikával és a városversennyel, településmarketinggel kapcsolatos alapfogalmakat. A magyar területi politika alakulását. A területfejlesztési koncepciót és a területrendezési terveket, valamint az Európai Unió területi politikájának alapját képező NUTS rendszert.</p>			
<b>Irodalom:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beluszky P.: A magyar településrendszer fejlődése. In: Magyarország településkörnyezete (szerk. Enyedi Gy.). MTA, Bp. 2000.</li> <li>2. Gyenizse P. – Lovász Gy. – Tóth J.: A magyar településrendszer. A változó természeti környezet és társadalmi-gazdasági viszonyok hatása a magyar településrendszerre – Geographica Pannonica Nova PTE TTK Földrajzi Intézet , Pécs, 192 p. 2011</li> </ol>			