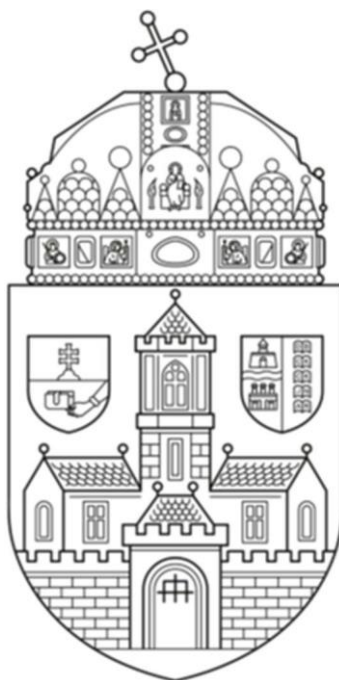


Óbudai Egyetem
Keleti Károly Gazdasági Kar



Gazdálkodás és menedzsment szak
(KGGK székesfehérvári helyszínen)

Sportinnováció tárgyak

2024.

Tárgy neve: Globális trendek a sportban / Global Trends in Sport		Neptun-kód:	Óraszám: nappali: 2+2+0
Kredit: 4		Előkövetelmény: nincs	
Követelmény: évközi jegy			
Tantárgyfelelős: Máté Tünde, PhD	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Alba Regia Műszaki Kar, Mérnöki Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
<p>A tárgy célja a sport nemzetközi környezetbe helyezése, az aktuális trendek megismerése. A stratégiai menedzsment szemlélete szerint a hosszú távú tervezés mindig feltételezi a környezet elemzését. A kurzus során a hallgató megismeri, hogy mely folyamatok alakítják a sport világát gazdasági szempontból. Az elmélet keretében környezeti elemzési módszereket is elsajátít a hallgató, amelyek alkalmazásával tudja elemezni és rendszerezni a sportot meghatározó folyamatokat, tényezőket. Majd ezek ismeretében a megjelenő trendeket is képes azonosítani.</p> <p>Trendkutatás alapjai Releváns trendek meghatározása Sportfogyasztásra ható trendek Sportmarketing trendek Sportvállalkozások üzleti modelljeinek változása a trendek hatására</p>			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	Stratégiai menedzsment alapjai		
2.	Környezeti elemzések alkalmazása a sportban		
3.	Trendkutatás alapjai		
4.	Releváns trendek meghatározásának módszere		
5.	Beadandó feladatok feldolgozás és értékelése		
6.	A sportgazdaságot meghatározó gazdasági folyamatok		
7.	Sportfogyasztásra ható trendek		
8.	Esport		
9.	Sportmarketing trendek		
10.	Beadandó feladatok feldolgozás és értékelése		
11.	Közösségi média szerepe a sportban		
12.	Sportvállalkozások üzleti modelljeinek változása a trendek hatására		
13.	Start-upok a sportban		
14.	Prezentációk		
Félévközi követelmények			
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.			
1.	írásos beadandó 25 pont		
2.	írásos beadandó 25 pont		
3.	prezentáció 25 pont		
4.	órai aktivitás 25 pont		

Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:
A tárgy oktatása folyamán a hallgató 3 alkalommal ad számot a megszerezett tudásáról. 2 írásos beadandó 2*25 pont 1 prezentáció 25 pont Órai aktivitás 25 pont A tárgyban összesen 100 pont gyűjthető.
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák
<p>a) <i>Tudás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven. <p>b) <i>Képesség</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Középszinten szakmai idegennyelv használatára képes. - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. <p>c) <i>Attitűd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. - Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. <p>d) <i>Autonómia és felelősségvállalás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. - Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
Irodalom
<p>Nielsen (2017): Commercial Trends in Sports 2017. (Letöltve: 2018.04.17.) https://www.nielsen.com/uk/en/insights/reports/2017/commercial-trends-in-sports2017.html Nielsen Sports (2018): Top 5 Global Sport Industry Trends 2018. (Letöltve: 2018.04.17.) http://niensensports.com/wp-content/uploads/2014/09/nielsen-top-5-commercial-sportstrends-2018.pdf</p> <p>Deloitte (2018): Deloitte's sports industry starting lineup. Trends expected to disrupt and dominate 2018. Deloitte. EY (2015): Where will you find your next leader? EY and espnW explore how sport advances woman at every level. EYGM Limited.</p> <p>Newzoo (2018): Global e-sports market report. Free version. (Letöltve: 2018.04.17.) https://asociacionempresarialesports.es/wpcontent/uploads/newzoo_2018_global_esports_market_report_exc_erpt.pdf</p> <p>Naisbitt, J. (1987) Megatrendek. Tíz új irányzat, amelyek alakítják életünket. OMIKK, Budapest.</p> <p>Paludan, J. P. (2006): Trends, megatrends – and supertrends? Copenhagen Institut for Future Studies. (Letöltve: 2018.04.10.) http://cifs.dk/publications/scenario-magazine/2006/fo-52006/futureorientation52006/trends-megatrends/ Popcorn, F. (1996): Der Popcorn Report: Trends für die Zukunft. 5. Auflage, Wilhelm Heyne Verlag, München. PwC (2017): Sports: the most disrupted of all industries? PwC's Sport Survey 2017. PwC.</p>

Tárgy neve: <i>Projektmunka</i>		Tárgykód: GDSPM6GBNF GDSPM6GBLF	Óraszám: nappali: 0ea+0tgy+2lab levelező: 0ea+0tgy+10lab
Kredit: 4 Követelmény: évközi jegy		Előkövetelmény: nincs	
Tantárgyfelelős: Dr. Mizser Csilla	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Keleti Károly Gazdasági Kar Közgazdaságtudományi és Pénzügyi Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
<p>A tárgy célja, hogy a hallgatók a szakirányuknak, kutatási területüknek megfelelően kiírt feladatot elvégezzék, csoportban, az együttműködésre alapozva. A feladat teljesítése nemcsak az egymás közötti együttműködést alakítja ki és erősíti, hanem ráveszi a hallgatókat a szakma képviselőivel (cégvezetőkkel, banki- és állami szervezeteknél dolgozó munkatársakkal) való kooperációra is. A kiadott feladat megoldásának menetéről folyamatosan beszámolnak, tapasztalatot cserélnek egymással. Olyan feladatokat kell a félév során megoldaniuk, melyek a szakma és a gazdaság igényeinek megfelelnek, ezáltal vállalati és gyakorlati tapasztalatra tesznek szert. A félév és a munka teljesítése egy esettanulmány készítésével és annak prezentálásával zárul, melyhez a félév során folyamatos konzultációs lehetőséget biztosítunk szakmai oldalról.</p>			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	A szükséges dokumentumok leadása		
2.	2. heti feladat elvégzése		
3.	3. heti feladat elvégzése		
4.	4. heti feladat elvégzése		
5.	5. heti feladat elvégzése		
6.	6. heti feladat elvégzése		
7.	7. heti feladat elvégzése		
8.	8. heti feladat elvégzése		
9.	9. heti feladat elvégzése		
10.	10. heti feladat elvégzése		
11.	11. heti feladat elvégzése		
12.	12. heti feladat elvégzése		
13.	Hiánypótlás		
14.	Prezentációk		

Félévközi követelmények

A csoportok kialakításának és a téma választás határideje az előzetes tantárgyfelvételi időszak utolsó napja. Ezen a napon 12 óráig a konzulens adja le az I. számú melléklet kitöltött, leellenőrzött, aláírt példányát a Projektmunka intézeti tantárgyfelelősének. Hallgatói tárgyfelvétel ELŐADÁSRA (e-learning) történő jelentkezéssel történik abban az intézetben, amelyben a konzulens jogviszonyban van. A téma és a csoport módosítására a regisztrációs hét második napján 12 óráig van lehetőség a konzulens engedélyével. Ezen a napon a Neptun adminisztrátor (annyi labor csoportot nyit, ahány befogadott projekt van az oktató nevében). (II. számú melléklet) A regisztrációs hét utolsó napjáig a hallgatók a konzulens által meghatározott sorszámú LABOR kurzust veszik fel. Témával és konzulenssel nem rendelkező hallgatók a szorgalmi időszak első napján törlésre kerülnek az ELŐADÁS kurzusról. A hallgatói projekttema választása után a regisztrációs héten az oktató és a projektcsoport közösen határozza meg azt a minimum 4 témakört (3 db törzstárgy és 1db gazdasági vagy műszaki specializációs tárgy), amelyek a félév során az adott feladatban kidolgozásra kerülnek. Az ütemterv hetenkénti teljesítési határidővel ellátott 12 részfeladatot tartalmaz (az összesített projektdokumentummal és a prezentációval együtt), amelyek elkészítéséért a csoporton belül arányosan szétosztva 1-1 hallgató felel (4x 3db feladat). (III. számú melléklet) A tantárgyat felvenni utólagos tantárgyfelvétellel nem lehetséges. Az első héten kutatás-módszertani előadásra kerül sor, amelyet a konzulens tart. A hallgatók az elvégzett heti feladatokról munkanaplót vezetnek, amelyet a csoport többi tagja aláírásával igazol. (IV. számú melléklet) A tantárgynak prezentációval és projekt záró dokumentummal (VI. számú melléklet) kell zárulnia. A prezentációt az oktatók és a hallgatók, valamint külső vendégek nyilvánossága előtt kell megtartani! (VII. számú melléklet). A heti részfeladatok, a projekt záró dokumentum, a prezentáció, a munkanapló és az önértékelés (minden hallgató kötetlen formában leírja a csoport és a saját munkájával kapcsolatos észrevételeit maximum 1 oldalban) feltöltésére a Moodle rendszert kell használni. A részfeladatok teljesítése során hetente minimum 2 oldalas dokumentumot töltenek fel a csoportok a Labor kurzus Moodle felületére az előzetesen meghatározott ütemterv szerint. Ezt a konzulens egy héten belül értékeli. A javításoknak a végső dokumentumban kell megjelennie. Minden feladatrészt 1-5-ig pontoz a konzulens, amit az Értékelő lapon rögzít. (V. számú melléklet) A 13. héten pénteken 12 óráig a végső projekt dokumentum a Moodle rendszerben az előadás felületére kerül feltöltésre. A prezentációk megtartására a szorgalmi időszak 14. hetében kerül sor. Ennek beosztását az intézeti tantárgyfelelős a kari honlapon a 13. héten teszi közzé. (VII. számú melléklet) A vizsgaidőszak 10. munkanapjáig kell megszerezni a tantárgyból az érdemjegyet. Az érdemjegy kialakításában a félévközi teljesítmény 50%, az Projektdokumentáció aránya 30%, a prezentációé 20%. (V. számú melléklet) Lehetőség van a csoportos értékelésre is, az így megszerzett pontokat a csoporttagok érdemjegy formájában szétosztják egymás között melyet az oktató a záró megbeszélésen véglegesít. Az értékelési szempontok az Értékelő lapon (V. számú melléklet) találhatóak. Pótlási lehetőség nem tartozik a tantárgyhoz.

Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.

1. Projektzáró dokumentum benyújtása

2. Prezentáció készítése

3.

4.

Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:

Prezentáció és záródokumentum elkészítése, a csoportmunkában való részvétel

Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

a) tudása

- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.

- Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembevételével.

b) képességei

- A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is.
 - Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.
- c) attitűd
- Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottjait is ösztönzi, segíti, támogatja.
 - Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.
 - Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- d) autonómiája és felelőssége
- Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.
 - Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolataiért.

Irodalom

A projektmunka választott témához csoportszinten választott és a témavezető által javasoltak.

Tárgy neve: Sportgazdaság alapjai / Introduction to Sports Economics		Neptun-kód:	Óraszám: nappali: 2+2+0
Kredit: 4 Követelmény: évközi jegy		Előkövetelmény: nincs	
Tantárgyfelelős: András Krisztina, PhD	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Alba Regia Műszaki Kar, Mérnöki Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
<p>Elméleti igényességgel és a gyakorlat fokozott figyelembevételével bemutatni a sport és az üzlet ellentmondásos kapcsolatának időszerű kérdéseit. A sportgazdasági alapfogalmak és összefüggések ismertetését követően az üzleti logika sportbeli működésének lehetőségeit és korlátait rendszerszerűen áttekinteni. Hazai és nemzetközi esetek segítségével ismertetjük a hivatásos sport piacait és a sportmenedzsment egyes funkcionális területeinek, így a stratégiának, marketingnek, innovációnak az időszerű kérdéseit, a gyakorlat kihívásait, a lehetséges megoldásokat. Néhány sportág (egyéni, csapat, stb.) esetében a működés megértésének céljából azonosítjuk a legfőbb érintetteket, azok elsődleges érintettségét, motivációit, feladatait és együttműködésük kereteit.</p>			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	Kurzust nyitó alkalom		
2.	A sport üzletté válása - az üzlet értelmezése a sportban		
3.	A hivatásos sport legfőbb érintettjei		
4.	Speciális érintettek a hivatásos sportban		
5.	A hivatásos sport piacai - a fogyasztói piac		
6.	A hivatásos sport piacai - a merchandise piac		
7.	A hivatásos sport piacai - a közvetítési jogok piaca		
8.	A hivatásos sport piacai - a szponzori piac		
9.	A hivatásos sport piacai - a játékospiac		
10.	Üzleti stratégiák a hivatásos sportban		
11.	A sportvállalatok nemzetközivé válása, a globalizáció kérdései		
12.	Sportmarketing		
13.	Sport és innováció		
14.	Kurzus-zárás - összefoglalás, tanulságok		
Félévközi követelmények			
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.			
1.	Csoportos prezentáció – max. 25 pont		
2.	Négy egyénenkénti írásbeli feladat – max. 4x10 pont		
3.	Szemináriumi aktivitás – max. 15 pont		
4.			

Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:
<p>Értékelési és ellenőrzési eljárások: Félévközi munka:</p> <p>Félévközben egy csoportos szemináriumi prezentáció (PREZI #No.) megvalósítása: ennek munkatervének és handoutjának Moodle-rendszerbe történő feltöltése, illetve az adott téma hetében megtartott szóbeli prezentálás (25 pont). Félévközben négy egyéni írásbeli feladat (HF #No.) megoldása (4x10 pont, összesen 40 pont). Szemináriumi aktivitás (15 pont) Félévi végi szóbeli beszélgetés (20 pont)</p>
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák
<p><i>a) Tudás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. <p><i>b) Képességek</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemel, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. - Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzése, javaslatai, döntései során. <p><i>c) Attitűdök</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. <p><i>d) Autonómia és felelősség</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Az elemzésekért, következtetéseikért és döntéseikért felelősséget vállal. - Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
Irodalom
<p>András Krisztina (2015): A hivatásos sport gazdaságtani alapjai. In: Ács Pongrác (szerk.) Sport és gazdaság. 593 p. Pécs: Pécsi Tudományegyetem Egészségtudományi Kar (PTE ETK), 2015. pp. 429-475. (ISBN:978-963-642-372-8)</p>

Tárgy neve: Sportinnováció alapjai / Introduction to Sports Innovation		Neptun-kód:	Óraszám: nappali: 2+2+0
Kredit: 4		Előkövetelmény: nincs	
Követelmény: évközi jegy			
Tantárgyfelelős: András Krisztina, PhD	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Alba Regia Műszaki Kar, Mérnöki Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
A kurzus célja, hogy áttekintsük a sportinnováció elméleti alapjait, majd tárgyalásra kerülnek a következő kérdések, főbb témák. Hogyan fejlődtek a különböző sportágak az elmúlt évszázadban? Milyen sportelemzéseket, digitális eszközöket használnak napjainkban? Tárgyaljuk a módszertani innovációkat, így szó esik szervezetfejlesztésről, innovatív szolgáltatásokról, valamint a digitalizáció hatásairól, valamint a sportegészségügy trendjeiről és a kapcsolódó élettani kérdésekről. A kurzus szakmai tartalma a sportlétesítmények innovatív tárgyalásával, így az okos stadionok kérdésének áttekintésével zárul.			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	Kurzust bevezető előadás		
2.	Bevezetés: a sportinnováció alapfogalmai, ökoszisztémája		
3.	Innovációs sportgazdasági trendek áttekintése		
4.	Sportinnováció: A sporteszközök fejlődése - minden, ami eszköz		
5.	Sportelemzések, digitális eszközök, azok használata és a sportban megjelenő BigData szerepe, Szenzorika megjelenése, mint innováció. "Sportmérnökök" is vannak nem csak sportközgazdászok?		
6.	Módszertani innovációk – az üzletspecifikus szolgáltatások, valamint szervezetfejlesztés és adaptív, vállalati működés.		
7.	Szellemi tulajdon szerepe és értéke (mind know-how, mind gazdasági értelemben), eredetiség vizsgálat, jogi alapfogalmak megismerése		
8.	Innovatív szolgáltatások a sport világában (különböző app-ok, megoldások, IoT használata		
9.	Digitalizáció és lehetőségei a sportban. Sportirányítási rendszerek fejlesztése, sportvezetői feladatok online térbe helyezése		
10.	Sportegészségügy: az élettani kérdések (az innováció, mint eszköz: a rehabilitációs eszközök és a sportban - parasportban megjelenő megoldások).		
11.	AI és MI megjelenése a sportban és a sport üzleti világában, befektetési lehetőségek a digitalizációnak köszönhetően.		
12.	A sportlétesítmények innovatív megoldásai - okos stadionok		
13.	Hallgatói prezentációk		
14.	Kurzust záró alkalom		
Félévközi követelmények			
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.			
1.	Irodalmak feldolgozása - max 3x10 pont		
2.	Csoportos prezentációk - max. 3x10 pont		
3.	Félév végi csoportos prezentációk - max. 30 pont		
4.	Szem. aktivitás - max. 10 pont		

<p>Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:</p> <p>Értékelési és ellenőrzési eljárások:</p> <p>Félévközi munka:</p> <p>Félévközben listából választandó irodalmak – esettanulmányok – egyéni írott értékelése egy előre megadott séma követése mellett (3-szor max. 10-10-10, így összesen max. 30 pont).</p> <p>A félévközbeni listából kiválasztott irodalmakat max. 2 fő olvassa, akik így egy 2 fős csoportot alkotva prezentálják is a tanulmányban olvasottakat (3-szor max. 10-10-10, így összesen max. 30 pont)</p> <p>Félév végén egy csoportos szemináriumi prezentáció megvalósítása: ennek munkatervének és handout-jának Moodle-rendszerbe történő feltöltéssel írásbeli benyújtása, illetve a kurzus utolsó alkalmon megtartott szóbeli prezentálás (max. 30 pont).</p> <p>Cél: a félév során elsajátított know-how implementálása egy új megoldásra, vagy egy új innovatív ötlet kidolgozása.</p> <p>Szemináriumi aktivitás (max. 5 pont)</p> <p>Félév végi értékelő szóbeli beszélgetés (max. 5 pont), amire a kurzus utolsó, záróalkalmán kerül sor.</p>
<p style="text-align: center;">Az elsajátítandó szakmai kompetenciák</p>
<p><i>a) Tudás:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. <p><i>b) Képesség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátjaira tekintettel. - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. <p><i>c) Attitűd:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. <p><i>d) Autonómia és felelősségvállalás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. - Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
<p style="text-align: center;">Irodalom</p>
<p>Böszörményi-Nagy Gergely: Nonkonform - a jövő olvasókönyve, MCC2022</p> <p>Böszörményi-Nagy Gergely - Oláh Dániel: Lehetünk újítók, ahogy mi szeretnénk?, in: Mernyei Ákos - Orbán Balázs: (szerk.): Magyarország 2020 - 50 tanulmány az elmúlt 10 évről. Budapest, MCC Press Kft. 2021, 109-128. old.</p> <p>András Krisztina (2015): Nyerő formula – digitális kontra emberi tényezők, http://dibiz.hu/wp-content/uploads/2015/12/DIBIZ-2105.-4..pdf, 18-19</p> <p>Sports Innovation, Technology and Research (2016). elérhetősége: https://doi.org/10.1142/q0012 , Edited By: Dominic F L Southgate (Imperial College London, UK), Peter R N Childs (Imperial College London, UK), and Anthony M J Bull (Imperial College London, UK)</p>

Tárgy neve: Sportrendezvények szervezési alapjai / Introduction to Sports Event Management		Neptun-kód:	Óraszám: nappali: 2+2+0
Kredit: 4 Követelmény: évközi jegy		Előkövetelmény: nincs	
Tantárgyfelelős: Máté Tünde, PhD	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Alba Regia Műszaki Kar, Mérnöki Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
<p>A tárgy célja, hogy a hallgató betekintést kapjon a sportrendezvények szervezésének gyakorlati feladataiba. A kurzus két részből áll, az első részben általános rendezvényszervezési ismeretek kerülnek átadásra, majd ezen alapokra építve a sportrendezvények szervezési specialitásai kerülnek megismerésre. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék rendezvényszervezés alapjait, rendezvényszervezés alapvető folyamatait (előkészítéstől, lebonyolításon át, elszámolásig továbbá a szabályozási környezetét) és projektszemléletét, amelyek alkalmazhatók a sportrendezvények esetében is. A tárgy keretében a hallgatók megismerik a sportrendezvények típusait. A sportrendezvény, mint eszköz megfelelő használatát, annak lehetséges koncepcióba helyezését, egyeztetését a kitűzött célokkal. A hallgatók képessé válnak meghatározni, hogy milyen sportrendezvénnyel milyen célt lehet megvalósítani.</p> <p>A tantárgy kapcsán feldolgozandó témakörök:</p> <p>1. BLOKK Rendezvénytípusok Rendezvény, mint eszköz. Milyen rendezvénnyel milyen célt szeretnénk megvalósítani? A rendezvényt sikerességét befolyásoló tényezők meghatározása. Rendezvény-koncepció. A rendezvény és környezete. Rendezvény-kommunikáció Rendezvény erőforrásai</p> <p>2.BLOKK Sportrendezvények típusai Sportrendezvények céljai Sportrendezvények hatásai és öröksége Sportrendezvények szervezési gyakorlatai</p>			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	Rendezvénytípusok		
2.	Rendezvény, mint eszköz. Milyen rendezvénnyel milyen célt szeretnénk megvalósítani? A rendezvényt sikerességét befolyásoló tényezők meghatározása.		
3.	Rendezvény-koncepció. A rendezvény és környezete.		
4.	Rendezvény-kommunikáció		
5.	Rendezvény erőforrásai		
6.	Projektmunka prezentáció		
7.	Sportrendezvények típusai		
8.	Sportrendezvények céljai		
9.	Sportrendezvények hatásai és öröksége		
10.	Sportrendezvények szervezési gyakorlatai		
11.	Esettanulmány		
12.	Esettanulmány		
13.	Sportrendezvény látogatás		
14.	Projektmunka prezentáció		

Félévközi követelmények	
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.	
1.	Projektfeladat 25 pont
2.	Projektfeladat 25 pont
3.	Írásbeli vizsga 50 pont
4.	
Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:	
<p>A félév folyamán a hallgató 2 gyakorlati projektfeladatot dolgozz ki 2*25 pont értékben. Írásbeli vizsga 50 pont. A tárgy teljesítése során maximum 100 pont érhető el.</p>	
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák	
<p><i>a) Tudás:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. <p><i>b) Képesség:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátjaira tekintettel. - Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. <p><i>c) Attitűd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. <p><i>d) Autonómia és felelősségvállalás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. - Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi. 	
Irodalom	
<p>Gyarmati Ildikó (2001): Rendezvényszervező kézikönyv. Szókratész Külgazdasági Akadémia, Budapest. ISBN 9637163 59</p> <p>Faragó Hilda (2004): Idegenforgalmi rendezvények és kongresszusok szervezése. KIT Képzőművészeti Kiadó és Nyomda, Budapest. ISBN 89633369290</p> <p>Allen, Judy (2010): A rendezvényszervezés nagykönyve, Budapest, Akadémiai Kiadó</p>	

Tárgy neve: SPSS adatelemzési tréning		Tárgykód: GUSSP6KBNF GUSSP6KBLF	Óraszám: nappali: 0ea+0tgy+2lab levelező: 0ea+0tgy+10lab
Kredit: 3 Követelmény: évközi jegy		Előkövetelmény: nincs	
Tantárgyfelelős: Dr. habil. Garai-Fodor Mónika	Beosztás: egyetemi docens	Kar és intézet neve: Keleti Károly Gazdasági Kar Marketing és Üzleti Tudományok Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
Az adat és információ szerepe, jellemzői, megfelelőségi kritériumok. Adatbázis felépítése, adatok tisztításának folyamata, szerepe. SPSS adatbázis felépítése. A kódolás logikája és folyamata, a kódolás sajátosságai az SPSS programban. Mérési szintek: nominális és metrikus változók kezelése az SPSS programban. Adatmergelés lehetősége. Adatok szűrésének megoldásai az SPSS-ben. Mérési szintek és a statisztikai mutatók kiszámítása közötti kapcsolódás logikája. Leíró statisztika az SPSS gyakorlatában. Metrikus mérési szinteken alkalmazható leíró statisztikák. Keresztábra elemzés és kétváltozós összefüggés-elemzés az SPSS-ben. Variancia-analízis típusai, az egyutas variancia-analízis gyakorlata. Többváltozós elemzések, faktoranalízis gyakorlata és a K-means klaszterezési eljárás feltételei és gyakorlata az SPSS-ben.			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	SPSS programcsomag megismerése, adat és skálátípusok		
2.	Kérdőív-adatbevitel rögzítése, táblázatok kezelése		
3.	Egyváltozós elemzések (mutatók)		
4.	Egyváltozós elemzések (normalitás vizsgálat)		
5.	Gyakorisági megoszlások, keresztábra feltétele (változók kapcsolatának erőssége)		
6.	Keresztábrás elemzések (Cramer)		
7.	ANOVA tábla, varianciaelemzés		
8.	Korrelációs számítás		
9.	Regresszióelemzés		
10.	Faktorelemzés		
11.	Klaszterelemzés		
12.	Esettanulmány feldolgozása		
13.	Önálló feladatok prezentálása I.		
14.	Önálló feladatok prezentálása II.		
Félévközi követelmények			
Kutatási projekt írásbeli elemzése és prezentálása, csoportos feladat keretében.			
Zárhelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.			
1.	írásbeli dolgozat az évközi jegyért		
2.	beszámolók, beadandó elkészítése		
3.	prezentációk bemutatása (kutatási projekt eredményei)		
4.			
Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:			
Az aláírás feltétele az évközi feladat határidőre történő leadása és prezentálása. A gyakorlatokon a hiányzás nem haladhatja meg a TVSZ-ben megengedett mértéket			
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák			

a) tudása

- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.

- Ismeri a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembevételével.

b) képességei

- A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is.

- Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.

c) attitűd

- Nyitott a vállalkozásfejlesztést érintő gazdasági, társadalmi változások iránt, társadalmi és szociális érzékenységgel rendelkezik.

- Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

d) autonómiája és felelőssége

- Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.

- Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolataiért.

Irodalom

Sajtos-Mitev (2007): SPSS kutatási és adatkezelési kézikönyv. Aliane Kiadó. Budapest

Székelyi-Barna (2004): Túlélőkészlet az SPSS-hez (Többváltozós elemzési technikákról társadalomkutatók számára). Typotex Kiadó. Budapest

Moodle feltöltött tananyagok és kapcsolódó publikációk

Tárgy neve: Üzleti gazdaságtan		Neptun-kód:	Óraszám: nappali: 2ea+2tgy+0lab levelező: 10ea+10tgy+0lab
Kredit: 4 Követelmény: vizsga		Előkövetelmény:	
Tantárgyfelelős: Prof. Dr. Takácsné Prof. Dr. György Katalin	Beosztás: egyetemi tanár	Kar és intézet neve: Keleti Károly Gazdasági Kar Vállalkozásfejlesztés és Infokommunikációs Intézet	
Ismeretanyag leírása:			
A hallgatók a legfontosabb közgazdasági elmélet és módszertan döntésorientált megközelítésű gyakorlati alkalmazására készülnek fel, megismerve az üzleti vállalkozásokkal kapcsolatban a legfontosabb piacgazdasági kategóriákat, működési sajátosságait, kiemelve az egyéni, vállalati döntésekkel a kapcsolatukat. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék az üzleti vállalkozás gazdasági és társadalmi környezetét, szervezeti formáit, működésük elveit, az ökonómiai döntések normatív szabályait és elméleti alapjait, az erőforrás-gazdálkodás, az alapvető vállalati tevékenységek (anyagszükséglet-tervezés, készletgazdálkodás, belső logisztika) kérdéseit, kapcsolatukat a vállalati stratégiával. A vizsgajegy a félév közti munka (vezetői döntéseket alátámasztó, segítő módszerek alkalmazása, üzleti szituációk megoldása, esetpéldák) mellett a tárgykör elméleti ismeretkörét átfogó írásbeli vizsgadolgozat képezi.			
A tárgy részletes leírása, ütemezés:			
Oktatási hét	Előadások és gyakorlatok témakörei		
1.	Előadás (1. témakör): Bevezetés. Alapfogalmak. Érdekstruktúra. Formák. (Üzleti vállalkozás - gazdasági tevékenység). Életciklus. Termékszerkezet kérdések (Vállalkozás elméletek. Érdekstruktúra.) Gyakorlat: Magyarországi vállalati struktúra, jellemzése (KSH adatbázis alapján)		
2.	Előadás (2. témakör): Miért vállalkozunk? Gyakorlat: Gazdasági rendszer alapfogalmak (TÉ, ktg, eredmény kategóriák)		
3.	Előadás (2. témakör): Hatékonyság. Eredmény. Gyakorlat: Gazdasági rendszer alapfogalmak (TÉ, ktg, eredmény kategóriák) - számítási feladatok I.		
4.	Előadás (3. témakör): Költség, költségfüggvény. (Költség, önköltség - költséggazdálkodás, méretek - ár.) Gyakorlat: Gazdasági rendszer alapfogalmak (TÉ, ktg, eredmény kategóriák, fedezet) - számítási feladatok II.		
5.	Előadás (4. témakör): Értékteremtő folyamatok. Erőforrás sajátosságok. Gyakorlat: Környezet elemzési módszerek (PEST, PESTEL, STEEP) szerepe		
6.	Előadás (4. témakör folyt.): Értékteremtő folyamatok. Erőforrás sajátosságok. Gyakorlat: Termékpálya, termékszerkezet értelmezése a kkv szektorban. Egyéni feladat, témaválasztás, esettanulmány.		
7.	Előadás: Versenykörnyezet hatása az egyéni vállalati döntésekre. Vállalati környezet és vállalati döntések. Gyakorlat: Esettanulmány.		
8.	Előadás (5. témakör): Gazdálkodás. Értécsökkenési leírás üzleti gazdasági szerepe. Tárgyi eszközgazdálkodás területei. Vagyonelem értékelés. Gyakorlat: Tárgyi eszközgazdálkodási feladatok (beruházás, üzemfenntartás) I.		
9.	Előadás (6. témakör): Gazdálkodás. Tárgyi eszközgazdálkodás területei. Beruházás. I-II. Gyakorlat: Tárgyi eszközgazdálkodási feladatok (termelési szerkezet és beruházás kapcsolódások) II.		
10.	Előadás (7. témakör): Gazdálkodás. Forgóeszközgazdálkodás területei. I. Gyakorlat: Prezentáció I.		

11.	Előadás (7. témakör): Gazdálkodás. Forgóeszközgazdálkodás területei. II. Gyakorlat: Prezentáció II.
12.	Előadás (8. témakör): Gazdálkodás. Innováció a gazdálkodásban. Gyakorlat: Vállalati stratégiák - esettanulmány
13.	Előadás (9. témakör): Innováció a gazdálkodásban. Gazdálkodás. Információ. Információ az üzleti folyamatokban. Gyakorlat: Zárthelyi dolgozat. Továbbá Prezentáció III.
14.	Előadás (10. témakör): Gazdálkodás. Emberi erőforrás. Összegzés. Gyakorlat: Prezentáció IV.
Félévközi követelmények	
A tantárgy teljesítéséhez szükséges feltételeket tartalmazó Útmutató letölthető a Moodle rendszerből. A tantárgy teljesítése kollokvium jegy megszerzésével valósul meg. A Moodle-ban található Üzleti gazdaságtan választható témalistája alapján egyéni esszé elkészítése és prezentálása (az ott megadott kritériumok teljesítésével). Csoportos prezentáció megadott témából. A vizsga formája írásbeli vizsga, aminek teljesítése követelménye 60% elérése. A vizsgajegy kialakításakor az egyéni esszé 30%, az esszé prezentálása 20%, csoportos prezentáció 10%, az írásbeli vizsga 40%. További 10% többlet feladatokkal szerezhető.	
Zárthelyik, jegyzőkönyvek, beszámolók stb.	
1.	Egyéni esszé megadott témából
2.	Félév záró írásbeli dolgozat
3.	
4.	
Az aláírás feltétele, vizsga jegy kialakításának módszere:	
Az értékelés összetevői: - írásbeli zárthelyi dolgozat: 40% (Az írásbeli dolgozat elfogadásának feltétel annak 60%-os szinten történő teljesítése!) - csoport feladat (vállalat jellemzés) prezentálása: 10% - egyéni feladat (esszé) 30% és prezentálás: 20% - a félévközi opcionálási feladatokkal + 10% szerezhető.	
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák	
<p>a) Tudás</p> <p>Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.</p> <p>Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is.</p> <p>Ismeri a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések módjait.</p> <p>b) Képességek</p> <p>Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.</p> <p>Képes a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére, a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére.</p> <p>A feltárt szakmai forrásokat, adatokat rendszerezi, kritikailag elemzi, az infokommunikációs technológiai eszközök segítségével is.</p> <p>Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki, azt képes bemutatni és azt vitában is képviselni.</p> <p>c) Attitűdök</p>	

Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.

Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.

Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottjait is ösztönzi, segíti, támogatja.

Munkája során határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező.

d) Autonomia és felelősség

Elemzi és értékeli a vállalkozás működésének tapasztalatait, kezeli annak a felelősségét, hogy az elemzések és gyakorlati eljárások során kapott eredmények a választott módszertől is függenek.

Felelősséget vállal munkájáért, a munkatársakkal és partnereivel kialakított kapcsolataiért.

Irodalom

Kaplan, R. S. - Atkinson, A. A.: Vezetői üzleti gazdaságtan. Panem Business Kft., E-book Budapest, (ill. papír: 2003 (ISBN 963 545 375 2))

Anthony, R. N. - Govindarajan, V.: Menedzsmentkontroll-rendszerek. Panem Könyvkiadó Kft., Budapest, 2009 (ISBN 978-963-545-512-6); Turčeková, N. - Svetlanská, T. - Takács I. (2016): Business Economics - International V4 Studies. Nitra. International Visegrad Fund's, Visegrad University Studies Grant No. 61200004. 109. p; Sadov, R. - Takács-György, K. (2016): Selected chapters from Strategic Management. Nitra. International Visegrad Fund's, Visegrad University Studies Grant No. 61200004. ISBN 978-80-552-1509-9. 86. p; Takácsné György K, Takács I (2014): Jellemző-e a stratégiai gondolkodás az Észak-magyarországi régió kkv-szektorában? Competitio 13:(1) pp. 88-100.

Gazdasági és tudományos, szakfolyóiratok (Heti Világgazdaság, Vezetéstudomány, Competicio, Harvard Business Press stb.) előadásokon ajánlott cikkei.