

Szakdolgozat Központi Konzultáció

2025/26 ősz



ELÉRHETŐSÉGEK

Geoinformatikai Intézet:

Dr. Katona János – *GEO ig.helyettes*

katona.janos@amk.uni-obuda.hu

Mérnöki Intézet:

Tolner Nikoletta – *MI ig.helyettes*

tolner.nikoletta@amk.uni-obuda.hu

Természettudományi és Szoftvertechnológiai Intézet:

Módné Takács Judit – *TSZI ig.helyettes*

modne.t.judit@amk.uni-obuda.hu



Intézeti adminisztrátorok



Budaváriné Szalai Andrea

budavarine.andrea@amk.uni-obuda.hu

Czinkon-Léber Judit

czinkon.leber.judit@uni-obuda.hu

Trenka-Pup Gabriella

trenka.pup.gabriella@uni-obuda.hu

Nagy-Sasvári Szilvia

sasvari.szilvia@amk.uni-obuda.hu

*Szakdolgozattal,
diplomamunkával és
záródolgozattal*
kapcsolatos fontos teendők, határidős
feladatok

...ami már megtörtént...

*Szakdolgozat
Szakdolgozat I. / Szakdolgozat II.
Diplomamunka I.-II.-III.
FSZ - Szakmai gyakorlat kurzus
tantárgyak esetén*



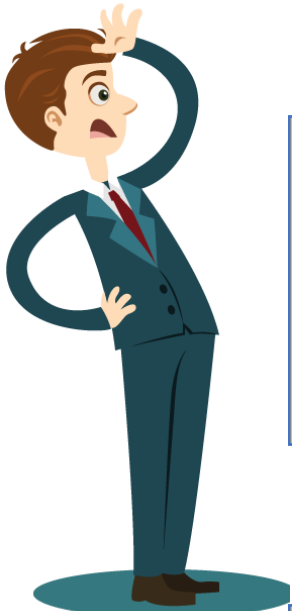
Elvégzett feladatok I.

Szakdolgozati, záródolgozati témák meghirdetése / Témajelentkezés

- mindenki **rendelkezik belső konzulenssel**,
- illetve külső - vállalati téma esetén külső konzulenssel.

Tárgyfelvétel

- **Szakdolgozat** (1 félév esetén) kurzus felvétele (BSc)
- **Szakdolgozat I-II.** (2 félév esetén) kurzus felvétele (BSc)
- **Diplomamunka I.-II.-III.** tárgy felvétele (MSc, MA)
- **Szakmai gyakorlat** kurzus felvétele (FSZ)



Elvégzett feladatok II.

Végleges **diplomamunka, szakdolgozati feladatkiírás** elkészítése
(2025. szeptember 30.)

Végleges **záródolgozati (FSZ) feladatkiírás**, témakiválasztás elkészítése

- a **belső konzulenssel egyeztetve** a magyar/angol cím és feladatkiírás...
 - *Az angol cím (diploma és szakdolgozat esetén) minden lényeges szava nagy kezdőbetű!*
- Esetleges **titkosításra vonatkozó kérelmek és indoklásának elkészítése** (TITKOSÍTÁSI KÉRELEM és a titokgazdától származó igazolás leadása legkésőbb **2025. október 31.**)
 - *Tanulmányi Ügyrend – aláírt és leadott nyomtatványok (honlapra is feltöltve Hallgatóknak/szakdolgozat oldalon)*



Titkosításról picit bővebben...

titkosítási kérelem beadásához szükséges dokumentumok 2 részletben

Tanulmányi ügyrend szükséges mellékletei

- Határideje: **2025. október 31.**
 - Kérelem
 - Titokgazda igazolása (a cég hivatalos igazolása arról, hogy a hallgatót titoktartásra kötelezte.) – minta a *honlapon Hallgatóknak/szakdolgozat oldalra van feltöltve!*
- Határideje: **2025. november 30.**
 - Titoktartási megállapodás az egyetem és a titokgazda között
 - Titoktartási megállapodás a hallgató és a titokgazda között
 - Titoktartási nyilatkozat konzulens
 - Titoktartási nyilatkozat bíráló
 - Zárt védési eljárás titoktartási melléklete



*...és, hogy ezeket hol
találod meg...*

Letöltési HELP...

titkosítási kérelem beadásához szükséges dokumentumok

<https://uni-obuda.hu/szabalyzatok/2-az-obudai-egyetem-szervezeti-es-mukodesi-szabalyzata/iii-kotet-hallgatoi-kovetelmenyrendszer/16-az-obudai-egyetem-tanulmanyi-ugyrendje/>

Letöltés
és
kitöltés...

Tanulmányi ügyrend
szükséges mellékletei

ÓBUDAI EGYETEM
ALBA REGIA MŰSZAKI KAR

KARUNK

FELVÉTELIZŐKNEK

HALLGATÓKNAK

KUTATÁS

RE...

Szakdolgozat, záródolgozat és diplomamunka

Készült: 2014. október 31. | Módosítás: 2023. október 10.

Szakdolgozat/Diplomamunka készítésre vonatkozó útmutató

A szakdolgozat/diplomamunka elkészítését és beadását az Óbudai Egyetem Tanulmányi Ügyrendje szabályozza.

<https://uni-obuda.hu/szabalyzatok/2-az-obudai-egyetem-szervezeti-es-mukodesi-szabalyzata/iii-kotet-hallgatoi-kovetelmenyrendszer/16-az-obudai-egyetem-tanulmanyi-ugyrendje/>

A teendők akár az őszi, akár a tavaszi félévben készítik, illetve 2 féléves tárgy esetén fejezik be a szakdolgozatot/diplomamunkát ugyanazok, értelemszerűen a határidők módosulnak. Teendők felsorolása időrendi sorrendben:

1. Szakdolgozati és diplomamunka témák meghirdetése
2. Témajelentkezés
3. Szakdolgozat / Diplomamunka tárgy felvétele

KARUNK

FELVÉTELIZŐKNEK

HALLGATÓKNAK

Képzéseink

Tanulmányi Osztály

Tanév rendje

Jegyzet

Tanfolyamok

Nemzetközi mobilitás

Szakmai gyakorlat

Projektmunka

Szakdolgozat, Záródolgozat és Diplomamunka

Záróvizsga

Nyelvi követelmények





Szakdolgozattal,
diplomamunkával,
záródolgozattal kapcsolatos
fontos teendők,
határidős feladatok

*...ami még
visszavan...*

*Szakdolgozat
Szakdolgozat I. - II.
Diplomamunka I-III.
Szakmai gyakorlat kurzusok esetén*

Elvégzendő feladatok

- Feladatlapok kiadása (2025. október 31. a konzulenseknek)
 - A feladatlapot a belső konzulensről kell **elkérni** *ha elkészült a szakdolgozat* és annak ellenőrzése megtörtént.
 - A feladatlapot a belső konzulens **csak a legvégén írja alá**, mikor ellenőrizve lett és leadható a szakdolgozat!
 - Intézetigazgató által aláírva, lepecsételve, konzulensi aláírással bekerül a végleges szakdolgozat .pdf példányába!
 - A szakdolgozat bekötött példányát nem kérjük!!



Szakdolgozat konzultációk

(szorgalmi időszakban)

- Minimum 4 egyéni konzultáció (**félévente!!!**)
 - Időpontjait a neptunban rögzíti a belső konzulens *(a felvett kurzusok teljesítésének egyik követelménye)*

Ennek egy része már biztosan mindenkinek meg is történt! 😊

- Szakdolgozathoz tartozó szakmai/formai követelmények egyeztetése

*Kérdezzetek BÁTRAN,
ha valami nem egyértelmű, vagy nem világos!*



Fontos információ!



- Szakdolgozat / Szakdolgozat II. / Diplomamunka / Szakmai gyakorlat kurzus:
 - „Aláírva” bejegyzés rögzítése/”Évközi jegy,” beírása a Neptun rendszerbe. (2025. december 15-ig)
 - *Ez a bejegyzés/beírás a 4 konzultáció megtörténtét igazolja, és a szakdolgozat/diplomamunka beadhatóságához kötött!*

Plágiumos dolgozat esetén nem adható aláírás, a tárgyat újra fel kell venni.

Feltöltés és plágiumellenőrzés

- Feltöltés a Diplomaportál felületre november 17-től lehetséges.
- *Előrehozott záróvizsgázóknak* a feltöltési határidő **2025. november 30.**
- A szakdolgozat/diplomamunka feltöltési határideje: **2025. december 15.**
felsőoktatási szakképzések záródolgozata **2025. december 29-ig** feltölthető.
- A szakdolgozatot, diplomamunkát a **Diplomaportál** felületre legkésőbb 48 órával a határidő lejártá előtt ajánlott feltölteni - **2025. december 13.**

A plágiumeredmény megfelelése esetén a konzulens bírálatra küldi a szakdolgozatot.





ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

DIPLOMAMUNKA PORTÁL

TEHETSÉG.
SIKER.
KÖZÖSSÉG.

AKTUALITÁSOK

ELÉRHETŐSÉGEK

BEJELENTKEZÉS



<https://diploma.uni-obuda.hu/>

Mit tartalmaz a végleges szakdolgozat?

Formai
ajánlások,
SABLON !!!
weben

- **PDF** dokumentum a következőket tartalmazza - online verzió lesz tárolva az egyetemi könyvtárban!!!
 - **Belső címlap** (1. oldal, TÜ 285. oldal)
 - Az aláírt, pecsételt **eredeti feladatlap**, melyen a Konzulens aláírásával jóváhagyja a dolgozat beadását. (2. oldal)
 - **Hallgatói nyilatkozat aláírva** (3. oldal, TÜ 286. oldal)
 - Az esetleges titoktartási kérelem cég és intézményi konzulens által aláírva (4. oldal)
 - **Tartalomjegyzék**
 - **A szakdolgozat tartalmi részei:** (minimum követelmény) BSc 60 ezer leütés 40 oldalban, MSc, MA 80 ezer leütés 60 oldalban, FSZ 20 ezer leütés 15 oldalban
 - Magyar nyelvű **összefoglaló** (FSZ, BSc, MSc, MA)
 - Angol/német/francia/orosz nyelvű összefoglaló (BSc, MSc, MA)
 - **Irodalomjegyzék**
 - **Mellékletek**, amik nem foglalnak sok helyet, illetve ki lesznek nyomtatva (*tervlapok, forráskódok, fotódokumentáció, táblázatok, adatsorok, egyebek*)

Plágiumellenőrzésről bővebben...

A szakdolgozat önálló munka, melyhez a szakirodalom ismerete és felhasználása szükséges.

Minden irodalmi hivatkozást pontosan meg kell jelölni egyértelművé téve, hogy az nem saját eredmény.

A **szó szerinti idézeteket** „*idézőjelben*”, a forrásnak a szövegbe vagy lábjegyzetbe illesztett megjelölésével kell alkalmazni. Csak 1-2 mondat, kisebb bekezdés idézhető (NEM! teljes oldal/oldalak)

A felhasznált ábrák, képek, adatok **forrását is kötelezően fel kell tüntetni.**

A felhasznált irodalomra való hivatkozáskor az irodalomjegyzékbeli sorszám szögletes zárójelben való feltüntetése célszerű, pl: [4] - sablonban segítség!



Fontos!!!

A feltöltésre CSAK egy alkalommal van lehetőség!

így abban az esetben történjen szakdolgozat feltöltés, ha azt a belső konzulens jóváhagyta!

A plágiumellenőrzőből törölni nem lehet
*tehát ha bekerült,
akkor örökre ott marad!*



Plágiumellenőrzés eredményekről...

0-10% közötti eredmény esetén

- minden esetben, **bírálatra bocsátható** a leadott dolgozat

10-20% között az eredmény esetén

- részletes áttekintése alapján a konzulens, az intézet vezetése és az oktatási dékánhelyettes együtt hoz **döntést a bírálatra bocsátásról**

20% feletti eredmény esetén

- **nem bocsátható bírálatra**
- kivétel - saját TDK-val való egyezés, saját konferencia publikációval való egyezés



Plágiumellenőrzés eredmény alapján...

Az intézményi konzulens a plágiumeredmény, valamint a külső konzulens véleményének figyelembe vételével dönt a dolgozat bírálatra küldéséről.

Kritikus esetben (10-20%) a konzulens a plágiumeredménylapra
Indoklással rávezeti a „A szakdolgozat/diplomamunka bírálatra kiadható” bejegyzést.



Záróvizsga ZV jelentkezés

Neptun rendszerben

Előrehozott záróvizsga jelentkezés:
2025. november 26. – december 2.
Lejelentkezés előrehozott záróvizsgáról
2025. december 3.– 2026. január 11.

Záróvizsga jelentkezés:
2025. december 1. – 2026. január 11.
Lejelentkezés záróvizsgáról:
2026. január 12.– 2026. január 25.



Záróvizsgák tervezett időpontjai (*még változhat*)

Előrehozott záróvizsga:
2026. január 6.

Záróvizsga:
2026. február 2. – 2026. február 5.



Záróvizsga tételek

A záróvizsgára jelentkezés után a NEPTUN rendszeren láthatóvá válnak a **záróvizsga tételek**.

Előzetesen a kari honlapon (Hallgatóknak/Záróvizsga) intézetenként is elérhetőek a záróvizsga tantárgyi tematikák

Geoinformatikai Intézet:

<http://amk.uni-obuda.hu/index.php/hu/hallgatoknak/zarovizsga/geoinformatikai-intezet>

Mérnöki Intézet:

<http://amk.uni-obuda.hu/index.php/hu/hallgatoknak/zarovizsga/mernoki-intezet>

Természettudományi és Szoftvertchnológiai Intézet:

<http://amk.uni-obuda.hu/index.php/hu/hallgatoknak/zarovizsga/teszi>



Zárófeladatok

Bírálóí vélemény, kérdések megtekintése a szakdolgozati portálon *(jegy nélkül)*

Legkésőbb 2026. január vége
(záróvizsga napja előtt 10 munkanappal).

Záróvizsgára készülés, bemutató .ppt elkészítése és leadása

(leadási határidő: **2026. január 26.** intézeti adminisztrátoroknak emailben)

bővebben



Szakdolgozat védéséhez egy kis ajánlás...



Az egyes dolgozatokat a hallgatók
**legfeljebb 10 perces időtartamban,
szabad előadásban mutatják be.**

- Az előadás során tetszőleges bemutató eszköz használható, de elsősorban a ppt bemutatót javasoljuk.
 - A közvetlen programfuttatás és az Internet használat nem ajánlott.
 - A ppt bemutató összeállításánál törekedni kell arra, hogy abban az elméleti ismereteket nem, vagy csak minimális szinten kell bemutatni, elsősorban az elvégzett munkát és az eredményeket, értékeléseket foglalják össze.
 - Az ábrák, rajzok, grafikonok és táblázatok bemutatásánál ügyelni kell arra, hogy az jól látható, olvasható legyen (szín, méret, háttér).

A ppt bemutató javasolt felépítése

Felépítés:

- 1. dia: cím, szerző, konzulens
- 2-3. dia: elméleti alapok
- 4- : a munka bemutatása
- utolsó 1-2 dia a bíráló kérdéseire adott válaszok



- **Prezentáció sablonja záróvizsgára (.pptx)** – weben elérhető, letölthető
 - *A bemutató elkészítését a hallgatóknak a záróvizsga előtti héten, a megadott határidőig (**2026. január 26.**) az intézet adminisztrátorának el kell juttatnia.*
- A Védési Bizottságnak joga van további kérdések feltételére. 😊

Egyéb fontos információ, a fontos információk után...

Szakdolgozat bővebb információ:

<https://amk.uni-obuda.hu/index.php/hu/hallgatoknak/szakdolgozat>

- **Új téma kérésének** díja szerint 8.000,- Ft.
- **Abszolvált hallgató** a beadott szakdolgozat/diplomamunka védését halaszthatja a következő félévekre, de ez esetben a **ZV jelentkezés díja** 12.000,- Ft.

A plágiumos dolgozati témák helyett újat kell választani, új Szakdolgozat/Szakdolgozat II. tárgyat kell felvenni.

**Köszönjük a
megtisztelő figyelmet!**

Kérdés esetén
keressenek bátran
Bennünket!

